MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI NEŞRİYAT MÜDÜRLÜĞÜNCE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR. İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 40 KURUŞTUR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI NEŞRİYAT MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

Cilt: 9 — 15 TEMMUZ 1946 — SAYI: 389

KANUNLAR :

Millî Eğitim Bakanlığı kuruluş kadrolariyle merkez kuruluşu ve görevleri hakkındaki 2287 sayılı kanunda değişiklik yapılması hakkında kanun

Kanun No: 4926 *Kabul tarihi. 10/6/1946*

Madde 1 — Devlet memurları Aylıklarının Tevhit ve Teadülüne dair olan 3656 sayılı kanuna bağlı (1) sayılı cetvelin Millî Eğitim Bakanlığı kısmiyle muhtelif kanunlarla aynı kısımda yapılan ek ve tadiller kaldırılmış ve yerine bu kanuna bağlı (1) sayılı cetvelde derece, unvan, aylık ve sayıları yazılı memuriyetler konulmuştur.

Madde 2 — Millî Eğitim Bakanlığının 4492, 4619, 4624, 4644, 4702, 4761, 4774 ve 4787 sayılı kanunlara bağlı cetvellerdeki ek görev tazminatları kadroları kaldırılarak yerlerine (2) sayılı cetvelde gösterilenler konulmuştur.

Madde 3 — Millî Eğitim Bakanlığı merkez kuruluş ve görevleri hakkında 2287 sayılı kanunun birinci, üçüncü, dördüncü, beşinci, altıncı, dokuzuncu ve yirmi sekizinci maddelerinde geçen «Maarif Şûrası» tabiri «Millî Eğitim Şûrası» na çevrilmiş ve dördüncü madde aşağıda yazılı şekilde değiştirilmiştir:

Millî Eğitim Şûrasının üyeleri şunlardır:

1) Müsteşarlar,

2) Talim ve Terbiye Kurulu Başkan ve Üyeleri,

3) Üniversite Rektörleri, Fakülte Dekanları ve Yüksek Okul Müdürleri,

4) Üniversite Fakülteleriyle Yüksek Okullardan Profesör veya Öğretmenler Kurullarınca seçilecek birer Profesör veya Öğretmen,

5) Teftiş Kurulu Başkanı ve Bakanlık müfettişlerinin aralarından seçecekleri dört Müfettiş,

6) Bakanlık Genel Müdürleri ve Müdürleri,

7) Bakanlık Hukuk Müşavirleri,

8) Millî Eğitim Bakanlığına bağlı olmıyan okulların ilgili Bakanlıklarca gönderilecek temsilcileri,

9) Genel Kurmay Başkanlığı ile Millî Savunma Bakanlığının okul işleriyle ilgili dairelerinin müdür veya müfettişleri,

10) Genel Müfettişlikler Millî Eğitim Müşavirleri,

11 — Bakanlıkça seçilecek beş millî Eğitim Müdürü,

12) Her nevi okullar müdürlerinden Bakanlıkca çağrılacak üçer Müdür,

13) Her lise, öğretmen okulu, ticaret lisesi, köy, kız ve erkek sanat yapı enstitüleri ve orta okulların öğretmen kurullarınca Şûranın gündemindeki konularla ilgili olmak üzere gösterilecek birer adaydan Bakanlıkça bu kurumları temsil etmek üzere seçilecek en az birer öğretmen veya öğretici,

14 Millî eğitim müdürlerince gösterilecek birer aday arasından Bakanlıkça seçilecek üç ilk öğretim müfettişi ve beş ilk okul öğretmeni,

15) Uzmanlıklarından faydalanılmak üzere Şûrada bulunmaları için Bakanlıkça davet edilecek olanlar.

Seçimli üyelerin süresi üç yıldır.

Şûranın Başkanı Millî Eğitim Bakanıdır.

Madde 4 — Millî Eğitim Bakanlığı merkez kuruluş ve görevleri hakkındaki 2287 sayılı kanunun yirmi yedinci maddesine 2773 sayılı kanunun yedinci maddesiyle eklenen fıkra aşağıda yazılı şekilde değiştirilmiştir:

Levazım ve Evrak Müdürlüğüyle Güzel Sanatlar, Eski Eserler ve Müzeler Genel Müdürlükleri ve Yayım Müdürlüğü Şube Müdürlüklerine tâyin edileceklerde bu şart aranmaz.

Madde 5 — Millî Eğitim Bakanlığı, merkez ve iller kuruluşuna giren herhangi bir memur veya hizmetliyi, yapılması Bakanlığa ilişkin ile kayıtlı olmaksızın, kadro aylık veya ücretiyle dilediği yerde kullanabilir. Üniversite ve yüksek okul öğretim işleriyle bunların her sınıf ve derecedeki öğretmenleri bu hüküm dışındadır.

Geçici Madde 1 — 1946 yılı Bütçe Kanununa bağlı «L» işaretli cetvelin Millî Eğitim Bakanlığı kısmında yazılı millî eğitim müdürleri ve öğretmenlerle memurlar, bölge sanat okulları ile kız enstitüleri ve kız sanat ve başka meslek ve akşam okulları ile kitaplıklar başlıkları altındaki kadrolar ilişik (3) sayılı cetveldeki gibi değiştirilmiştir.

Geçici Madde 2 — 1946 yılı Bütçe Kanununa bağlı «D» işaretli cetvelin Millî Eğitim Bakanlığı kısmının ilişik (5) sayılı cetvelde yazılı hizmetliler kadrosu eklenmiştir.

Geçici Madde 3 — 1946 yılı Bütçe Kanununa bağlı «A» işaretli cetvelin Millî Eğitim Bakanlığı kısmının ilişik (5) sayılı cetvelde yazılı bölümleri arasında (130.000) liralık aktarma yapılmıştır.

Madde 6 — Bu kanun yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 7 — Bu kanunu Bakanlar Kurulu yürütür.

11/6/1946

CETVEL [1]

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
	Millî Eğitim Bakanlığı		
	I. MERKEZ KURULUŞU		
2	Müsteşar	1	125
2	Meslekî ve Teknik Öğretim Müsteşarı	1	125
	Talim ve Terbiye Dairesi		
2	Başkan	1	125
3	Üye	3	100
4	Üye	3	90
5	Raportör	2	80
6	Raportör	2	70
7	Tercümeci	3	60
6	Muamelât Müdürü	1	70
7	Muamelât Müdür Yardımcısı	1	60
9	Kitaplık Memuru	1	40
11	Kitaplık Memuru	1	30
10	Birinci Mümeyyiz	1	35
11	İkinci Mümeyyiz	1	30
12	Tetkik Memuru	1	25
13	Dosya Memuru	1	20
14	Kâtip	2	15
	Teftiş Kurulu		
3	Başkan	1	100
4	Başmüfettiş [1]	8	90
4	Yüksek Teknik Okulları Başmüfettişi	1	90
4	Ticaret Okulları Başmüfettişi	1	90
4	İdari İşler Başmüfettişi	1	90
4	Sanat ve Yapı Usta Okulları Başmüfettişi	1	90
5	Birinci Sınıf Müfettiş [1]	5	80
5	İdari İşler Müfettişi	1	80
6	İkinci Sınıf Müfettiş [1]	8	70
6	Akşam Erkek Sanat Okulları ve Köy Kursları Müfettişi	1	70
6	İdari İşler Müfettişi	1	70
7	Üçüncü Sınıf Müfettiş [1]	3	60
7	Kız Meslek Öğretmen Okulları ve Kız Enstitüleri Müfettişi	2	60
8	Dördüncü Sınıf Müfettiş [1]	4	50
8	Akşam Kız Sanat Okulları ve Köy Kursları Müfettişi	1	50
7	Muamelât Müdürü	1	60
8	Muamelât Müdür Yardımcısı	1	50
13	Dosya Memuru	1	20
14	Kâtip	2	15
	Yüksek Öğretim Genel Müdürlüğü		
3	Genel Müdür	1	100
7	Şube Müdürü	2	60
7	Muamelât Müdürü	1	60
8	Şube Müdür Yardımcısı	2	50
9	Şube Müdür Yardımcısı	1	40
10	Birinci Mümeyyiz	1	35

[1] Bunlardan dördü, 4737 sayılı kanun gereğince yabancı memleketlerde öğrenci müfettişi olarak görevlendirilebilir.

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
11	İkinci Mümeyyiz	1	30
12	Tetkik Memuru	1	25
13	Dosya Memuru	2	20
14	Kâtip	2	15
	Orta Öğretim Genel Müdürlüğü		
3	Genel Müdür	1	100
7	Şube Müdürü	3	60
7	Muamelât Müdürü	1	60
8	Şube Müdür Yardımcısı	1	50
9	Şube Müdür Yardımcısı	2	40
10	Birinci Mümeyyiz	1	35
11	İkinci Mümeyyiz	2	30
12	Tetkik Memuru	2	25
13	Dosya Memuru	2	20
14	Kâtip	4	15
	İlk Öğretim Genel Müdürlüğü		
3	Genel Müdür	1	100
7	Şube Müdürü	3	60
7	Muamelât Müdürü	1	60
9	Şube Müdür Yardımcısı	1	40
10	Birinci Mümeyyiz	1	35
12	Tetkik Memuru	1	25
13	Tetkik Memuru	1	20
13	Dosya Memuru	2	20
14	Kâtip	3	15
	Güzel Sanatlar Genel Müdürlüğü		
3	Genel Müdür	1	100
7	Şube Müdürü	1	60
8	Şube Müdür Yardımcısı	1	50
10	Birinci Mümeyyiz	1	35
13	Dosya Memuru	1	20
14	Kâtip	1	15
	Eski Eserler ve Müzeler Genel Müdürlüğü		
3	Genel Müdür	1	100
7	Şube Müdürü	3	60
8	Etnoğrafyacı	1	50
10	Kitaplık Memuru	1	35
11	Tescil Memuru	1	30
13	Dosya Memuru	2	20
13	Kâtip	3	20
	Erkek Teknik Öğretim Müdürlüğü		
4	Müdür	1	90
6	Şube Müdürü	5	70
7	Şube Müdür Yardımcısı	1	60
8	Şube Müdür Yardımcısı	2	50
10	Birinci Mümeyyiz	4	35
12	Kâtip	7	25
	Ticaret Öğretim Müdürlüğü		
4	Müdür	1	90
6	Şube Müdürü	2	70

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
10	Birinci Mümeyyiz	1	35
12	Kâtip	7	25

Kız Teknik Öğretim Müdürlüğü

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
4	Teknik Şefi	1	90
6	Şube Müdürü	2	70
7	Şube Müdürü	1	60
8	Şube Müdür Yardımcısı	2	50
9	Şube Müdür Yardımcısı	1	40
10	Birinci Mümeyyiz	2	35
12	Kâtip	5	25

Meslekî ve Teknik Öğretim Yapı İşleri Müdürlüğü

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
4	Müdür (Yüksek mühendis veya yüksek mimar)	1	90
6	Müdür Yardımcısı	1	70
4	Teknik Şefi	1	90
4	Başmühendis veya Başmimar	1	90
4	Yüksek Mimar veya Mühendis	4	90
5	Yüksek Mimar veya Mühendis	9	80
5	Yüksek Mimar	8	80
5	İnşaat Yüksek Mühendisi	3	80
5	Su, Kanalizasyon, Kalorifer Yüksek Mühendisi	3	80
5	Elektrik Yüksek Mühendisi	1	80
6	Fen Memuru	2	70
7	Fen Memuru	3	60
8	Fen Memuru	2	50
9	Fen Memuru	2	40
9	Ressam	13	40
9	Maketçi	1	40
10	Maketçi	1	35
12	Ressam	6	25
13	Kopya ve Dosya Memuru	1	20
9	Muamelât Şefi	1	40
11	İkinci Mümeyyiz	1	30
12	Kâtip	4	25

Meslekî ve Teknik Öğretim Teknik Büro Müdürlüğü

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
4	Müdür (Yüksek mühendis)	1	90
5	Makine Mühendisi	1	80
5	İnşaat Mühendisi	1	80
5	Elektrik Mühendisi	1	80
9	Makine İşleri Ressamı	1	40
10	İnşaat İşleri Ressamı	1	35
11	Elektrik İşleri Ressamı	1	30
12	Resim Kopyesi ve Dosya Memuru	1	25
9	Muamelât Şefi	1	40
12	Kâtip	3	25

Hukuk Müşavirliği

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
4	Birinci Hukuk Müşaviri	1	90
6	İkinci Hukuk Müşaviri	1	70
7	Raportör [1]	2	60
10	Birinci Mümeyyiz	1	35
11	İkinci Mümeyyiz	1	30
13	Memur	2	20

[1] Hukuk Müşavirlerinin sorumluluğu altında Müdürler ve Bakanlık Disiplin Komisyonlarının raportörlük görevlerini de yapacaklardır.

Özel Okullar Müdürlüğü

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
5	Müdür	1	80
7	Şube Müdürü	1	60
10	Birinci Mümeyyiz	1	35
11	İkinci Mümeyyiz	1	30
12	Memur	1	25
13	Dosya Memuru	1	20
14	Kâtip	1	15

Beden Eğitimi ve İzcilik Müdürlüğü

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
5	Müdür	1	80
8	Şube Müdürü	1	50
10	Birinci Mümeyyiz	1	35
13	Dosya Memuru	1	20
14	Kâtip	2	15

Yayım Müdürlüğü

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
5	Müdür	1	80
6	Uzman	1	70
7	Şube Müdürü	2	60
8	Şube Müdür Yardımcısı	3	50
8	Raportör	1	50
9	Ressam	1	40
10	Birinci Mümeyyiz	3	35
11	Derleme Memuru	1	30
12	Kitaplık Memuru	1	25
12	Hesap Memuru	1	25
13	Dosya Memuru	1	20
14	Depo Memuru	1	15
14	Kâtip	6	15

Kitaplıklar Müdürlüğü

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
5	Müdür	1	80
7	Müdür Yardımcısı	1	60
7	Uzman	1	60
10	Birinci Mümeyyiz	1	35
12	Memur	1	25
14	Kâtip	1	15

Okul Müzesi Müdürlüğü

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
5	Müdür	1	80
13	Tasnif Memuru	1	20
12	Muhafız	1	25

Zat İşleri Müdürlüğü

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
5	Müdür	1	80
7	Müdür Yardımcısı	1	60
7	Sicil İşleri Bölümü Şefi	1	60
7	Muamelât Bölümü Şefi	1	60
7	Emekli İşleri Bölümü Şefi	1	60
10	Birinci Mümeyyiz	3	35
11	İkinci Mümeyyiz	4	30
12	Memur	4	25
13	Dosya Memuru	2	20
14	Kâtip	6	15

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
	Özel Kalem Müdürlüğü		
6	Müdür	1	70
9	Kalem Şefi	1	40
10	Şifre Memuru	1	35
11	Dosya Memuru	1	30
13	Kâtip	2	20
	Seferberlik ve Askerlik Öğretim Müdürlüğü		
5	Müdür	1	80
7	Müdür Yardımcısı	1	60
10	Birinci Mümeyyiz	1	35
12	Memur	2	25
13	Memur	1	20
14	Memur	1	15
	Levazım Müdürlüğü		
6	Müdür	1	70
8	Müdür Yardımcısı	1	50
8	Ayniyat Saymanı	1	50
11	İkinci Mümeyyiz	1	30
11	Satınalma Memuru	1	30
12	Ayniyat Memuru	1	25
11	Mutemet ve Hesap Memuru	1	30
12	Memur	1	25
13	Memur	2	20
13	Kâtip	1	20
14	Kâtip	1	15
14	Evrak Mahzeni Memuru	1	15
	Evrak Müdürlüğü		
7	Müdür	1	60
10	Muamelât Şefi	1	35
12	Evrak Memuru	1	25
13	Muamelât Memuru	1	20
13	Daktilo	3	20
14	Memur	2	15
	Meslekî ve Teknik Öğretim Muamelât Şefliği		
7	Muamelât Şefi	1	60
10	Birinci Mümeyyiz	1	35
11	İkinci Mümeyyiz	3	30
12	Kâtip	5	25
8	Şef	1	50
12	Memur	1	25

II. MİLLÎ EĞİTİM İDARELERİ

Genel Müfettişlikler

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
	Millî Eğitim Müşavirlikleri		
5	Millî Eğitim Müşaviri	3	80
6	Millî Eğitim Müşaviri	1	70
11	Kâtip	4	30
13	Kâtip	4	20
	Millî Eğitim Müdürlükleri		
3	Millî Eğitim Müdürü	2	100
4	Millî Eğitim Müdürü	5	90
5	Millî Eğitim Müdürü veya Yardımcısı	9	80
6	Millî Eğitim Müdürü veya Yardımcısı	21	70
7	Millî Eğitim Müdürü veya Yardımcısı	34	60
8	Millî Eğitim Müdürü Yardımcısı	9	50
7	Muamelât Müdürü	1	60
8	Muamelât Şefi	5	50
9	Muamelât Şefi	10	40
10	Birinci Mümeyyiz	15	35
11	İkinci Mümeyyiz	30	30
12	Başkâtip	70	25
13	Kâtip	106	20
14	Kâtip	86	15
	İlk Öğretim Müfettişleri		
6	İlk Öğretim Müfettişi	10	70
7	İlk Öğretim Müfettişi	17	60
8	İlk Öğretim Müfettişi	38	50
9	İlk Öğretim Müfettişi	90	40
10	İlk Öğretim Müfettişi	101	35
11	İlk Öğretim Müfettişi	132	30

III. ÜNİVERSİTE VE FAKÜLTELER

Ankara Üniversitesi

Hukuk Fakültesi

Öğretim Kurulu

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
2	Profesör	3	125
3	Profesör	7	100
4	Profesör	5	90
5	Profesör	5	80
6	Profesör	9	70
6	Doçent	2	70
7	Doçent	2	60
8	Doçent	4	50
9	Doçent	4	40
8	Asistan	3	50
9	Asistan	7	40
10	Asistan	4	35
	Memurlar		
5	Fakülte Müdürü	1	80
9	Kalem Şefi	1	40
11	Hesap Memuru	1	30
11	Kitaplık Memuru	1	30
11	Yönetim Memuru	1	30
12	Kâtip	2	25
12	Ambar Memuru	1	25
13	İç Hizmetler Memuru	3	20
13	Kitaplık Yardımcısı	1	20
14	Hastane Bakıcısı	3	15

Dil ve Tarih - Coğrafya Fakültesi

Öğretim Kurulu

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
2	Profesör	2	125
3	Profesör	4	100
4	Profesör	5	90

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
5	Profesör	11	80
6	Profesör	15	70
6	Doçent	10	70
7	Doçent	15	60
8	Doçent	10	50
9	Doçent	10	40
8	Asistan	7	50
9	Asistan	12	40
8	Okutman	1	50
9	Okutman	1	40
10	Okutman	2	35
11	Okutman	2	30
12	Okutman	1	25
13	Okutman	5	20
7	Spor Öğretmeni	1	60

Memurlar

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
6	Fakülte Müdürü	1	70
7	Fakülte Kitaplık Müdürü	1	60
9	Kalem Şefi	1	40
11	İç Hizmetler Memuru	1	30
12	Kâtip	1	25
11	Kitaplık Memuru	1	30
12	Kitaplık Memuru	5	25
10	Hesap Memuru	1	35
11	Tercümeci	3	30

Türk Devrim Tarihi Enstitüsü

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
8	Müdür Yardımcısı	1	50
9	Kitaplık Memuru	1	40
9	Arşiv Memuru	1	40
9	Müze Memuru	1	40

Fen Fakültesi

Öğretim Kurulu

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
3	Profesör	3	100
4	Profesör	3	90
5	Profesör	3	80
6	Profesör	4	70
6	Doçent	5	70
7	Doçent	4	60
8	Doçent	3	50
7	Başasistan	6	60
8	Asistan	5	50
9	Asistan	3	40
10	Asistan	2	35
7	Yabancı Dil Öğretmeni	3	60

Memurlar

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
9	Dekan Kâtibi	1	40
10	Hesap Memuru ve Mutemet	1	35
12	Dosya Memuru	1	25
12	Aynıyat Memuru	1	25
12	Kâtip	1	25

Tıp Fakültesi

Öğretim Kurulu

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
2	Profesör	2	125
3	Profesör	3	100
4	Profesör	10	90
5	Profesör	15	80
6	Doçent	18	70
7	Doçent	12	60
8	Doçent	12	50
9	Doçent	10	40
7	Başasistan	15	60
8	Asistan	15	50
9	Asistan	10	40
10	Asistan	15	35

Memurlar

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
7	Müdür	1	70
9	Şef	2	40
10	Devlet malları Saymanı	1	35
11	Resimci	1	30
11	Memur	2	30
12	Memur	6	25
10	Hemşire	10	35
11	Hemşire	10	30

İstanbul Üniversitesi

Öğretim Kurulu

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
1	Profesör	3	150
2	Profesör	9	125
3	Profesör	14	100
4	Profesör	18	90
5	Profesör	55	80
6	Doçent	33	70
7	Doçent	40	60
8	Doçent	23	50
9	Doçent	27	40
7	Başasistan	20	60
8	Asistan	35	50
9	Asistan	25	40
10	Asistan	150	35
11	Asistan	50	30
7	Okutman	1	60
8	Okutman	1	50
9	Okutman	3	40
10	Okutman	1	35
11	Okutman	37	30

Memurlar

Rektörlük

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
5	Genel Sekreter	1	80
6	Öğretim İşleri Müdürü	1	70
7	Yönetim İşleri Müdürü	1	60
5	Kitaplık Müdürü	1	80
11	Öğretim İşleri Mümeyyizi	1	30
10	İç Hizmetler Şefi	1	35
11	Kitaplık Memuru	2	30

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
12	Öğretim İşleri Kâtibi	1	25
11	Yönetim İşleri Kâtibi	1	30
13	Öğretim İşleri Kâtibi	2	20
13	Yönetim İşleri Kâtibi	2	20
13	Yayım İşleri Memuru	1	20
11	Tercümedi	2	30
13	Tercümeci	7	20
13	Depo Memuru	1	20
13	Kitaplık Memuru	2	20
14	Takip Memuru	1	15
14	İç Hizmetler Kâtibi	1	15
8	Üniversite Sağlık Merkezi Doktoru	1	50
10	Eczacı	1	35
11	Ayniyat Saymanı	4	30
13	Karantina Memuru	2	20

Tıp Fakültesi

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
9	Dekan Kâtibi	1	40
9	Dekanlık Kalem Şefi	1	40
12	Desinatör	1	25
11	Kitaplık Memuru	1	30
13	Kâtip	1	20
13	Hesap Memuru	1	20
14	Kâtip	1	15
6	Anatomi Hazırlayıcısı	1	50
5	Röntgen Uzmanı	1	80
11	Röntgenci	1	30
13	Anatomi Hazırlayıcısı ve Müze Memuru	1	20
8	Klinikler İdare Memuru	1	50
13	Eczacı ve Dişçi Okulları İç Hizmetler Şefi	1	20
14	Eczacı Okulu Kâtibi	1	15
14	Eczacı Okulu Depo Memuru	1	15
11	Dişçi Okulu Kâtip ve Mutemedi	1	30
14	Dişçi Okulu Depo Memuru	1	15

Fen Fakültesi

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
9	Dekan Kâtibi	1	40
11	Dekanlık Kalem Şefi	1	30
11	Ayniyat Saymanı [1]	1	30
13	Ayniyat Kâtibi [1]	1	20
12	Yönetim Memuru [1]	1	25
12	Dosya Memuru	1	25
13	Zooloji Hazırlayıcısı	1	20
12	Hesap Memuru	1	25
13	Kalorifer Tamircisi	1	20
13	Lâboratuvar Memuru	3	20
14	Kalorifer Memuru	1	15
14	Makinist	1	15

Hukuk Fakültesi

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
9	Dekan Kâtibi	1	40
9	Dekanlık Kalem Şefi	1	40
11	İç Hizmetler Memuru [2]	1	30
11	Kitaplık Memuru	1	30
12	Hesap Memuru	1	25
13	Kâtip	1	20

[1] Edebiyat Fakültesiyle müşterek.
[2] Tıp Fakültesiyle müşterek.

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
14	Kâtip	1	15
12	Dosya Memuru	1	25

Edebiyat Fakültesi

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
9	Dekan Kâtibi	1	40
9	Dekanlık Kalem Şefi	1	40
11	Türkoloji Enstitüsü Kâtip ve Kitaplık Memuru	1	30
11	Yönetim Memuru	1	30
12	Kâtip	3	25
13	Hesap Memuru	1	20
13	Coğrafya Enstitüsü Kitaplık Memuru	1	20
13	Arkeoloji Enstitüsü Tercümedisi ve Kitaplık Memuru [1]	1	20
14	Türkoloji Enstitüsü Tercümecisi	1	15

Ekonomi Fakültesi

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
9	Dekan Kâtibi	1	40
10	Dekanlık Kalem Şefi	1	35
11	Kitaplık Memuru	1	30
12	Hesap Memuru	1	25
13	Kâtip	2	20

İstanbul Teknik Üniversitesi Öğretim Kurulu

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
1	Profesör	3	150
2	Profesör	7	125
3	Profesör	15	100
4	Profesör	19	90
5	Profesör	30	80
6	Profesör	30	70
6	Doçent	30	70
7	Doçent	20	60
8	Doçent	20	50
9	Doçent	35	40
7	Başasistan	10	60
8	Asistan	10	50
9	Asistan	40	40
7	Okutman	2	60
8	Okutman	3	50
9	Okutman	2	40

Memurlar

Genel Sekreterlik

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
5	Genel Sekreter	1	80
7	Yazı İşleri Şefi	1	60
11	Kayıt ve Dosya Memuru	1	30
12	Kayıt ve Dosya Memuru	1	25

Öğretim Müdürlüğü

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
6	Öğretim İşleri Müdürü	1	70
9	Kalem Şefi	1	40
11	Memur	1	30
12	Memur	2	25

Kitaplık Müdürlüğü

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
7	Müdür	1	60

[1] Tıp Fakültesiyle müşterek.

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
10	Şef	1	35
11	Memur	1	30
9	Yayım İşleri Şefi	1	40
10	Basım İşleri Şefi	1	35

Yönetim Müdürlüğü

7	Yönetim Müdürü	1	60
7	Doktor	1	60
9	Kalem Şefi	1	40
11	Memur	1	30
12	Memur	1	25
9	Yönetim Şefi	2	40
10	Yönetim Şefi	3	35
11	Yönetim Memuru	3	30
11	Daire Memuru	1	30
11	Teknik Aletler Memuru	1	30
9	Satınalma Memuru	1	40
10	Aynıyat Saymanı	1	35
13	Kâtip	1	20
11	Okul Ambar Memuru	1	30

Yatı Yurdu Müdürlüğü

5	Yurt Müdürü	1	80
8	Müdür Yardımcısı	1	50
10	Yönetim Şefi	1	35
11	Yönetim Memuru	1	30
13	Memur	1	20
11	Yurt Ambar Memuru	1	30

Dekanlıklar

9	Kalem Şefi	6	40
11	Memur	6	30
12	Memur	6	25
9	Kitaplık Şefi	6	40
12	Kitaplık Memuru	5	25
7	Ressam	1	60
8	Ressam	2	50
9	Ressam	2	40

IV. YÜKSEK ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI OKUL VE KURUMLAR

Siyasal Bilgiler Okulu

2	Profesör	3	125
3	Profesör	3	100
4	Profesör	3	90
5	Profesör	7	80
6	Öğretmen	4	70
7	Öğretmen	6	60
8	Öğretmen	8	50
9	Öğretmen (Yabancı olabilir)	4	40
10	Öğretmen	1	35
12	Öğretmen	1	25
6	Doçent	5	70
7	Doçent	3	60
9	Asistan	7	40
10	Asistan	3	35
7	Müdür Yardımcısı	1	60
11	İdare Yardımcısı	3	30
8	Kitaplık Memuru	1	50
10	Kitaplık Memuru	1	35
14	Kitaplık Yardımcısı	1	15
9	Sayman ve Kâtip	1	40
10	İç Hizmetler Memuru ve Mutemet	1	35
12	Ambar ve Depo Memuru	1	25
12	Hastane Memuru	1	25

Yüksek Öğretmen Okulu

9	İç Hizmetler Müdürü	1	40
9	Öğretmen	2	40
9	Spor Öğretmeni	1	40
11	Öğretmen	2	30
10	Hesap Memuru ve Mutemet	1	35
11	Kitaplık Memuru	1	30
11	Satınalma Memuru	1	30
11	Ambar Memuru	1	30
12	Depo Memuru ve Aynıyat Saymanı	1	25
14	Eczacı ve Hastane Memuru	1	15

Gazi Orta Öğretmen Okulu ve Eğitim Enstitüsü

3	Öğretmen	3	100
4	Öğretmen	8	90
5	Öğretmen	8	80
6	Öğretmen	8	70
7	Öğretmen	9	60
8	Öğretmen	9	50
9	Öğretmen	30	40
10	Öğretmen	4	35
10	Asistan	12	35
7	Malûl Çocuklar Eğitim Uzmanı	1	60
9	Kitaplar Memuru	1	40
10	İç Hizmetler Şefi	1	35
10	Hesap Memuru	1	35
12	Kâtip	1	25
12	Ders Aletleri Memuru	1	25
12	Ambar Memuru	1	25
12	Depo Memuru [1]	1	25
13	Satınalma Memuru	1	20
13	Kitaplık Yardımcısı	1	20
13	Satınalma komisyonu Kâtibi	1	20

Balıkesir Necati Orta Öğretmen Okulu ve Eğitim Enstitüsü

6	Öğretmen	2	70
7	Öğretmen	2	60
8	Öğretmen	6	50

Rasathane

5	Müdür (Birinci Sınıf Uzman)	1	80
8	Müdür Yardıcısı (Birinci Sınıf Uzman)	3	50
10	Başasistan (İkinci Sınıf Uzman)	1	35
11	Başasistan (İkinci Sınıf Uzman)	1	30
12	Asistan	4	25
13	Hazırlayıcı (Üçüncü Sınıf Uzman)	1	20

[1] Ayniyat saymanı mutemedidir

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
11	Yönetim Memuru	1	30
9	Teknisyen (Üçüncü Sınıf Uzman)	1	40
9	Saatçi (Üçüncü Sınıf Uzman)	1	40

V. ORTA ÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI OKUL VE KURUMLAR

Lise, öğretmen okulu ve orta okullar öğretmen ve memurları

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
3	Öğretmen	10	100
4	Öğretmen	75	90
5	Öğretmen	192	80
6	Öğretmen	280	70
7	Öğretmen	320	60
8	Öğretmen	414	50
9	Öğretmen	500	40
10	Öğretmen	800	35
11	Öğretmen ve Stajyer	2800	30
12	Öğretmen ve Stajyer	1000	25
8	İç Hizmetleri Şefi	5	50
9	İç Hizmetleri Şefi	5	40
10	İç Hizmetleri Şefi	10	35
11	İç Hizmetleri Şefi	15	30
12	İç Hizmetleri Şefi	15	25
8	Memur [2]	5	50
9	Memur [2]	5	40
10	Memur [2]	15	35
11	Memur [2]	15	30
12	Memur [2]	200	25
13	Memur [2]	350	20
14	Memur [2]	110	15

Prevantoryum ve Sanatoryum

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
4	Doktor (Uzmanlık yeri) İç hastalıkları için	1	90
5	Doktor (Uzmanlık yeri) İç hastalıkları için	4	80
5	Doktor (Uzmanlık yeri) Çocuk hastalıkları için	1	80
5	Doktor (Uzmanlık yeri) Bakteriyolog	1	80
5	Doktor (Uzmanlık yeri) Röntgenci	1	80
7	Doktor (Uzmanlık yeri)	1	60
8	Doktor	2	50
9	Doktor	3	40
10	Doktor	1	35
8	Başeczacı	1	50
9	Eczacı	1	40
11	Başhemşire	3	30
12	Hemşire	8	25
7	Yönetim Müdürü	1	60
9	Hesap Memuru	1	40
11	Ambar Memuru	1	30
9	Yönetim Memuru	1	40
11	Depo Memuru	1	30
12	Kâtip	1	25
11	Öğretmen	3	30

VI. MESLEKİ VE TEKNİK ÖĞRETİM DAİRELERİNE BAĞLI OKULLAR VE GÖREVLER

İstanbul Teknik Okulu

Öğretim Kurulu

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
3	Öğretmen	4	100
4	Öğretmen	10	90
5	Öğretmen	22	80
6	Öğretmen	27	70
7	Öğretmen	30	60
8	Öğretmen	13	50
9	Öğretmen	10	40
10	Öğretmen	6	35
11	Öğretmen	2	30
8	Okutman	1	50
9	Asistan	35	40
11	Asistan	50	30
8	Makine Öğretmeni	2	50
8	Atelye Şefi	1	50

Memurlar

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
8	İç Hizmetler Şefi	1	50
9	Akça İşleri Saymanı	1	40
9	Aynıyat Saymanı	1	40
11	Ambar Memuru	1	30
12	Kâtip	1	25
13	Ders ve Geometri Aletleri Memuru	1	20
13	Öğretim Bürosu Kâtibi	1	20
11	Atelye Ambar Memuru	1	30
11	Şube Kâtipleri	4	30
11	Öğretmen Bürosu Dosya Memuru	1	30
9	Doktor	1	40
7	Kitaplık Şefi	1	60
9	Kitaplık Memuru	1	40
11	Kitaplık Kâtibi	1	30

Yatı Yurdu Müdürlüğü

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
9	Yatı Yurdu Müdürü	1	40
9	Hesap Memuru	1	40
10	Yönetim Memuru	1	35
10	Satınalma Memuru	1	35
11	Ambar Memuru	1	30
11	Depo Memuru	1	30
12	Kâtip ve Daktilo	1	25

Mesleki ve Teknik Öğretim Yapı İşleri Müdürlüğü

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
4	Yüksek Mimar veya Yüksek Mühendis	6	90

Erkek Teknik, Kız Teknik ve Ticaret Okulları

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
2	Profesör	2	125
3	Profesör	2	100
4	Profesör	4	90
5	Profesör	6	80
6	Profesör	15	70
6	Doçent	2	70
7	Doçent	2	60
8	Doçent	1	50
9	Doçent	1	40
8	Asistan	2	50
9	Asistan	2	40
10	Asistan	3	35
3	Öğretmen	4	100
4	Öğretmen	16	90

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
5	Öğretmen	33	80
6	Öğretmen	86	70
7	Öğretmen	151	60
8	Öğretmen	263	50
9	Öğretmen	455	40
10	Öğretmen	627	35
11	Öğretmen	1051	30
12	Öğretmen	1660	25
13	Öğretmen	303	20
9	Ambar Müdürü	1	40
9	Kâtip ve Hesap Memuru	7	40
10	Kâtip ve Hesap Memuru	24	35
11	Kâtip ve Hesap Memuru	44	30
12	Kâtip ve Hesap Memuru	116	25
13	Kâtip ve Hesap Memuru	143	20
14	Kâtip ve Hesap Memuru	32	15
10	Ambar ve Debboy Memuru	23	35
11	Ambar ve Debboy Memuru	40	30
12	Ambar ve Debboy Memuru	50	25
13	Ambar ve Debboy Memuru	87	20
11	İç Hizmetler Şefi	1	30
12	İç Hizmetler Şefi	2	25
13	İç Hizmetler Şefi	2	20
13	Kâtip	60	20
14	Kâtip	43	15
10	Kitaplık Memuru	2	35
11	Kitaplık Memuru	2	30
11	Kâtip ve Satınalma Memuru	4	30
12	Kâtip ve Satınalma Memuru	7	25
13	Kâtip Satınalma Memuru	7	20

VII. KÖY ENSTİTÜLERİ

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
3	Öğretmen Eğitim Danışmanı, Kesim Denetmeni	4	100
4	Öğretmen Eğitim Danışmanı, Kesim Denetmeni	12	90
5	Öğretmen Eğitim Danışmanı, Kesim Denetmeni	20	80
6	Öğretmen Eğitim Danışmanı, Kesim Denetmeni	25	70
7	Öğretmen Eğitim Danışmanı, Kesim Denetmeni	30	60
8	Öğretmen Eğitim Danışmanı, Kesim Denetmeni	45	50
9	Öğretmen Eğitim Danışmanı, Kesim Denetmeni	116	40
10	Öğretmen Eğitim Danışmanı, Kesim Denetmeni	95	35
11	Öğretmen Eğitim Danışmanı, Kesim Denetmeni	103	30
12	Öğretmen Eğitim Danışmanı, Kesim Denetmeni	111	25
13	Öğretmen Eğitim Danışmanı, Kesim Denetmeni	118	20
10	Asistan	8	35
11	Asistan	8	30
9	Memur	5	40
10	Memur	9	35
11	Memur	12	30
12	Memur	20	25
13	Memur	30	20

VIII. GÜZEL SANATLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI KURUMLAR

Güzel Sanatlar Akademisi

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
3	Öğretmen (Uzmanlık yeri)	1	100
4	Öğretmen (Uzmanlık yeri)	5	90
5	Öğretmen (Uzmanlık yeri)	3	80
5	Öğretmen	2	80
6	Öğretmen	2	70
7	Öğretmen	4	60
8	Öğretmen (Uzmanlık yeri)	3	50
8	Öğretmen	7	50
9	Öğretmen	2	40
10	Öğretmen	8	35
11	Öğretmen	11	30
12	Öğretmen	14	25
9	Asistan	11	40
10	Asistan	3	35
7	Müdür Yardımcısı	2	60
9	Resim Galerisi Müdürü	1	40
11	Memur [1]	1	30
12	Memur [1]	2	25
13	Memur [1]	4	20
14	Memur [1]	3	15
9	Mimar	1	40
9	Mimar Ressam	1	40

Devlet Konservatuvarı

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
3	Öğretmen	1	100
4	Öğretmen	2	90
5	Öğretmen	2	80
6	Öğretmen	2	70
7	Öğretmen	7	60
8	Öğretmen	9	50
9	Öğretmen	10	40
10	Öğretmen	11	35
11	Asistan	24	30
10	İç Hizmetler Şefi	1	35
10	Hesap Memuru ve Mutemet	1	35
11	Ambar Memuru ve Aletler saklayıcısı	1	30
12	Kâtip	1	25
9	Tercümeci	1	40
11	Tercümeci	1	30
11	Kitaplık Memuru	1	30
14	Folklor Arşivi Dosya Memuru	1	15
13	Hastane Memuru	1	20

Tatbikat Sahnesi

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
10	Suflör	1	35
10	Işık Ustası	1	35
5	Sahne Ressamı	1	80
6	Sahne Ressamı Yardımcısı	1	70
9	İç Hizmetleri Şefi	1	35

[1] Başkâtip ve hesap memuru, müze ve kitaplık memuru, yönetim ve disiplin memuru, kâtip.

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
10	Müze Memuru	1	35
11	Ambar Memuru	1	30

Cumhurbaşkanlığı Filârmonik Orkestrası

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
9-3	Şef	1	40-100
10-4	Şef Yardımcısı	1	35- 90
12-5	Üye [2]	90	25- 80
11	Kâtip	1	30
12	Kitaplık ve Alet Memuru	1	25

IX. MÜZELER

Uzmanlık görevleri

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
4	Müdür (Birinci Sınıf Uzman)	1	90
6	Müdür (Birinci Sınıf Uzman)	2	70
7	Müdür (Birinci Sınıf Uzman)	3	60
9	Müdür (Birinci Sınıf Uzman)	1	40
10	Müdür (Birinci Sınıf Uzman)	2	35
11	Müdür (Birinci Sınıf Uzman)	2	30
7	Müdür Yardımcısı (Birinci Sınıf Uzman)	1	60
8	Müdür Yardımcısı (Birinci Sınıf Uzman)	1	50
9	Arkeolog (Birinci Sınıf Uzman)	2	40
10	Arkeolog (Birinci Sınıf Uzman)	3	35
11	Müdür Yardımcısı (İkinci Sınıf Uzman)	3	30
10	Kitaplıkçı (Birinci Sınıf Uzman)	1	35
11	Kitaplıkçı (İkinci Sınıf Uzman)	2	30
13	Kitaplıkçı (Üçüncü Sınıf Uzman)	2	20
10	Arşivist (Birinci Sınıf Uzman)	2	35
11	Asistan (Birinci Sınıf Uzman)	18	30
11	Şube Şefi (İkinci Sınıf Uzman)	2	30
13	Şube Şefi (Üçüncü Sınıf Uzman)	4	20
13	Asistan (Üçüncü Sınıf Uzman)	4	20
13	Minyatür Ressamı (Üçüncü Sınıf Uzman)	1	20

Yönetim Görevleri

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
7	Memur [1]	1	60
8	Memur [1]	1	50
10	Memur [1]	2	35
11	Memur [1]	1	30
12	Memur [1]	7	25
13	Memur [1]	18	20
14	Memur [1]	95	15

İstanbul Arkeoloji Müzesi

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
9	Uzman Kimyacı	1	40
9	Eski Eserler Tamircisi ve Heykelci	1	40
11	Hazırlayıcı	2	30

Anıtları Koruma Teknik Büroları

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
5	Mimar	2	80
7	Anıtlar Mimarı	1	60
8	Restorasyon Denetçisi Mimar	1	50

[2] B ve C sınıflarına tâyin edilecek yüksek öğrenim görmüş üyelerin ilk aylıkları 11 inci dereceden başlar.

[1] Başkâtip, kâtip, hesap memuru, mutemet, depo memuru, taşıtma memuru, bilet memuru, iç hizmetler müdürü, iç hizmetler memuru, salon memuru, muhafız, makinist, elektrikçi, yangın söndürücü.

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
9	Tesçil Memuru	1	40
14	Kâtip	2	15

Hatay Tarih Eserlerini Koruma Kurulu

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
6	Müdür	1	50
14	Kılavuz	1	15

Ankara Etnoğrafya Müzesi

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
10	Başhazırlayıcı	1	35
14	Hazırlayıcı	1	15
14	Salon Memuru	1	15

Ayasofya Müzesi

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
11	Karşılama Memuru	1	30

X. YAYIM MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI KURUMLAR

Millî Eğitim Basımevi

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
5	Müdür	1	80
9	Akça İşleri Saymanı	1	40
7	Teknik Büro Şefi	3	60
11	Ayniyat İşleri Şefi	1	30
11	Kalem Şefi	1	30
12	Hesap Memuru	1	25
12	Veznedi	1	25
12	Depo Memuru	1	25
13	Tahsildar	1	20
13	Levazım Memuru	1	20

Basmayazı ve Resimleri Derleme Müdürlüğü

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
6	Müdür	1	70
10	Memur	1	35
12	Memur	1	25
14	Memur	1	15
14	Kâtip	1	15

XI. GENEL KİTAPLIKLAR

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
7	Kitaplıkçı [2]	9	60
8	Kitaplıkçı	5	50
9	Kitaplıkçı	10	40
10	Kitaplıkçı	12	35
11	Kitaplıkçı	20	30
12	Kitaplıkçı	20	25
13	Kitaplıkçı	30	20
14	Kitaplıkçı	26	15

CETVEL [2]

Görevin çeşidi	Sayı	Ücret
I. ÜNİVERSİTE VE FAKÜLTELER		
Ankara Üniversitesi		
Hukuk Fakültesi		
Dekan	1	210

[1] Müdür, müdür yardımcısı, başmemur, memur.

Görevin çeşidi	Sayı	Ücret
Dil ve Tarih - Coğrafya Fakültesi		
Dekan	1	210
Müdür Yardımcısı	1	100
Müzakereci	1	100
Enstitü Müdürü	1	100
Enstitü Müdürü	2	50
Türk Devrim Tarihi Enstitüsü Müdürü	1	[illegible]
Fen Fakültesi		
Dekan	1	210
Enstitü Müdürü	8	100
Tıp Fakültesi		
Dekan	1	210
İstanbul Üniversitesi		
Rektör	1	400
Dekan	5	210
Eczacı Okulu Müdürü	1	75
Dişçi Okulu Müdürü	1	75
İstanbul Teknik Üniversitesi		
Rektör	1	400
Dekan	4	210
Lâboratuvar Şefi	3	170
Lâboratuvar Şefi Yardımcısı	20	60
Lâboratuvar Şefi Yardımcısı	40	50

II. YÜKSEK OKULLAR

Görevin çeşidi	Sayı	Ücret
Siyasal Bilgiler Okulu		
Müdür	1	210
Müdür Yardımcısı	1	100
Yüksek Öğretmen Okulu		
Müdür	1	170
Müdür Yardımcısı	1	120
Müdür Yardımcısı	1	100
Müdür Yardımcısı	1	85
Müzakereci	2	60
Müzakereci	8	40
Gazi Orta Öğretmen Okulu ve Eğitim Enstitüsü		
Müdür	1	170
Müdür Yardımcısı	1	120
Müdür Yardımcısı	3	85
Bölüm Şefi	12	100
Balıkesir Necati Orta Öğretmen Okulu ve Eğitim Enstitüsü		
Müdür	1	170
Müdür Yardımcısı	1	85
Bölüm Şefi	2	100

III. LİSE, ÖĞRETMEN OKULU VE ORTA OKULLAR İDARECİLERİ

Görevin çeşidi	Sayı	Ücret
Müdür	3	150
Müdür	3	125
Müdür	25	100
Müdür	25	90
Müdür	30	80
Müdür	20	70
Müdür	45	60
Müdür	100	50
Müdür Başyardımcısı veya Müdür Yardımcısı	5	80
Müdür Başyardımcısı veya Müdür Yardımcısı	10	70
Müdür Başyardımcısı veya Müdür Yardımcısı	20	60
Müdür Başyardımcısı veya Müdür Yardımcısı	70	50
Müdür Başyardımcısı veya Müdür Yardımcısı	80	40
Müdür Başyardımcısı veya Müdür Yardımcısı	150	35
Müdür Başyardımcısı veya Müdür Yardımcısı	250	30
Prevantoryum ve Sanatoryum		
Müdür ve Başdoktor	1	170
Müdür Yardımcısı	1	100

IV. TEKNİK ÖĞRETİM OKULLARI

Görevin çeşidi	Sayı	Ücret
İstanbul Teknik Okulu		
Müdür	1	210
Öğretim Müdür Yardımcısı	1	170
Yönetim Müdür Yardımcısı	1	170
Bölüm Şefi	4	170
Müdür Yardımcısı	2	120
Öğretim Müdür Yardımcısı	3	100
Erkek Teknik, Kız Teknik ve Ticaret Okulları İdarecileri		
Müdür	2	210
Müdür	1	170
Müdür	9	140
Müdür	15	120
Müdür	38	100
Müdür	90	75
Müdür	90	75
Müdür	7	40
Müdür Başyardımcısı veya Müdür Yardımcısı	8	75
Müdür Başyardımcısı veya Müdür Yardımcısı	24	60
Müdür Başyardımcısı veya Müdür Yardımcısı	82	50
Müdür Başyardımcısı veya Müdür Yardımcısı	149	40
Lâboratuvar Şefi	2	140
Lâboratuvar Şefi	3	120

V. KÖY ENSTİTÜLERİ

Görevin çeşidi	Sayı	Ücret
Müdür	5	120
Müdür	16	100
Müdür	3	85
Müdür Yardımcısı	26	60
Eğitim Başı	26	60
Yapı ve Sanat Başı	18	60
Tarım Başı	18	60
Tarım Başı	3	50
Tarım Başı	26	40
Tarım Başı	3	30
Müzik Başı	3	60

Görevin çeşidi	Sayı	Ücret
Denizcilik Spor Başı	2	60
Küme Başı	408	25
İşlik ve Balıkçılık Başı	29	30
Sağlık Başı	4	300
Sağlık Başı	4	200
Sağlık Başı	3	170
Sağlık Başı	10	140
Sağlık Başı	3	120
Hayvan Hastalıkları Başı	1	60
Teknik İşleri Başı	1	100

VI. GÜZEL SANATLAR KURUMLARI

Güzel Sanatlar Akademisi

Müdür	1	170
Mimarlık Bölümü Şefi	1	120

Devlet Konservatuvarı

Müdür	1	170
Müdür Başyardımcısı	1	100
Müdür Yardımcısı	1	60
Müdür Yardımcısı	1	50
Müdür Yardımcısı	1	40
Bölüm Şefi	9	140
Tatbikat Sahnesi İşleri Yardımcısı	1	170
Temsil İşleri Yardımcısı	1	170
Teknik İşleri Yardımcısı	1	170
Birlikte Çalışma Uzmanı	1	260
Oda Müziği Uzmanı	1	140
Folklor Arşiv Şefi	1	100

Cumhurbaşkanlığı Filârmonik Orkestrası

Yönetim İşleri Şefi Yardımcısı	1	100
Salon Orkestrası Şefi	1	100

CETVEL [3]

Lise, Öğretmen Okulu ve Orta Okullar Öğretmen ve Memurları

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
4	Öğretmen	18	90
5	Öğretmen	44	80
6	Öğretmen	116	70
7	Öğretmen	65	60
8	Öğretmen	8	50
9	Öğretmen	6	40
11	Öğretmen	968	30
12	Öğretmen	1000	25
8	İç Hizmetler Şefi	4	50
9	İç Hizmetler Şefi	1	40
12	İç Hizmetler Şefi	15	25
8	Memur	5	50
9	Memur	3	40
12	Memur	61	25
13	Memur	261	20
14	Memur	21	15

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
	Erkek Teknik, Kız Teknik ve Ticaret Okulları		
2	Profesör	2	125
3	Profesör	2	100
4	Profesör	4	90
5	Profesör	6	80
6	Profesör	15	70
6	Doçent	2	70
7	Doçent	2	60
8	Doçent	1	50
9	Doçent	1	40
8	Asistan	2	50
9	Asistan	2	40
10	Asistan	3	35
3	Öğretmen	2	100
4	Öğretmen	14	90
5	Öğretmen	18	80
6	Öğretmen	57	70
7	Öğretmen	114	60
8	Öğretmen	186	50
9	Öğretmen	297	40
10	Öğretmen	343	35
11	Öğretmen	352	30
12	Öğretmen	259	25
9	Kâtip ve Hesap Memuru	2	40
10	Kâtip ve Hesap Memuru	7	35
11	Kâtip ve Hesap Memuru	6	30
12	Kâtip ve Hesap Memuru	56	25
13	Kâtip ve Hesap Memuru	119	20
14	Kâtip ve Hesap Memuru	45	15
10	Ambar ve Debboy Memuru	23	35
11	Ambar ve Debboy Memuru	38	30
12	Ambar ve Debboy Memuru	39	25
13	Ambar ve Debboy Memuru	51	20
12	İç Hizmetler Şefi	1	25
13	İç Hizmetler Şefi	1	20

Kitaplıklar

7	Kitaplıkçı	3	60
9	Kitaplıkçı	4	40
10	Kitaplıkçı	5	35
11	Kitaplıkçı	12	30
12	Kitaplıkçı	4	25

CETVEL [4]

Ticaret, sanat okulları ve enstitüleri, bölge sanat okulları ve bütün akşam okulları, kız ve erkek gezici köy kursları

Görevin çeşidi	Sayı	Ücret
Usta	10	170
Usta	10	140

Ankara Tıp Fakültesi

Şoför	1	140

CETVEL [5]

B.	M.	Ödeneğin çeşidi	Düşülen	Eklenen
516		Aylıklar		
	1	Memurlar aylığı ve temsil ödeneği		81 446
518		Kanunları gereğince verilecek ücretler ve tazminatlar		
	4	Askerlik dersleri öğretmenleri ücreti	10 880	
519		Geçici tazminat		5 894
520		4178, 4598 ve 4599 sayılı kanunlar gereğince verilecek zamlar ve yardımlar		
	5	Aynî yardım		22 635
561		4644 sayılı kanun gereğince ödenecek emekli keseneği karşılığı		20 025
572		Çeşitli hizmetler		
	2	Meslek ve Teknik okulları açılması ve eldekilerin büyütülmesi hakkındaki 4304 sayılı kanun gereğince yapılacak hizmetler	119 120	
			130 000	130 000

No:	Başlığı	Düstur Tertip	Cilt	Sahife	Resim Gazete sayı
	1 — Millî Eğitim Bakanlığı merkez kuruluşu ve görevleri hakkındaki kanun ile bu Kanunun ek ve değişiklikleri:				
2287	Maarif Vekâleti merkez teşkilâtı ve vazifeleri hakkında Kanun 22/6/1933	3	14	1459	2434
2368	Maarif Vekâleti merkez teşkilâtı ve vazifeleri hakkındaki 10/6/1933 tarih ve 2287 numaralı Kanuna müzeyyel Kanun 4/1/1934	3	15	125	2596
2773	Kültür Bakanlığı merkez örgütleri ve ödevleri hakkındaki 2277 numaralı Kanunun bazı maddelerinin değiştirilmesine ve bazı maddelerin eklenmesine ilişkin Kanun 15/6/1935	3	16	1340	3029
2787	Maarif Vekâleti merkez teşkilâtı ve vazifeleri hakkındaki 2287 sayılı Kanuna bağlı «A» cetveline eklenecek memur kadrosu hakkında Kanun 19/6/1935	3	16	1412	3032
3087	Maarif Vekâleti merkez teşkilâtı ve vazifeleri hakkında 2287 sayılı Kanunun 12 ve 13 üncü maddelerinin değiştirilmesine dair Kanun 15/1/1937	3	18	198	3508
3225	Maarif Vekâleti merkez teşkilât ve vazifeleri hakkındaki 2287 sayılı Kanuna bir madde eklenmesine ve mezkûr kanunun bazı maddelerini değiştiren 2773 sayılı Kanunun 1, 5 ve 8 inci maddelerinde değişiklik yapılmasına dair Kanun 23/6/1937	3	18	1266	3638
4737	Millî Eğitim Bakanlığı merkez kuruluşu ve görevleri hakkındaki 2287 sayılı Kanuna ek Kanun 18/5/1945 [2287, 2368, 2773, 2787, 3225 numaralı kanunlara bağlı kadro cetvelleri 3656 sayılı Kanunun 25 inci maddesiyle kaldırılmıştır]	3	26	422	6009

No	Başlığı	Düstur Tertip	Cilt	Sahife	Resmî Gazete Sayı
	2 — Sözü geçen Kanunlar:				
3656	Devlet Memurları Aylıklarının Tevhit ve Teadülüne dair Kanun 8/7/1939	3	20	1397	4253
4492	Ankara'da bir Fen Fakültesi kurulması hakkında Kanun 22/9/1943	3	24	1686	5514
4619	İstanbul Teknik Üniversitesi hakkında Kanun 20/7/1944	3	25	1193	5761
4624	Devlet Memurları Aylıkları Tevhit ve Teadülüne dair olan 3656 sayılı Kanunla eklerine bağlı cetvellerin Maarif Vekilliği kısımlarında değişiklik yapılması hakkında Kanun 22/7/1944	3	25	1222	5763
4644	Devlet Memurları Aylıklarının Tevhit ve Teadülüne dair olan 3656 sayılı Kanuna ek Kanun 12/8/1944	3	25	1270	5781
4702	Devlet Konservatuvarı hakkındaki 3829 sayılı Kanunun bazı maddelerinin değiştirilmesine dair Kanun 13/3/1945	3	26	23	5954
4761	Ankara Tıp Fakültesinin kurulması hakkında Kanun 27/6/1945	3	26	1803	6042
4774	Devlet Memurları Aylıklarının Tevhit ve Teadülüne dair olan 3656 sayılı Kanuna ek 4644 sayılı Kanunda değişiklik yapılması hakkında Kanun 9/7/1945	3	26	1278	6052
4787	Devlet Memurları Aylıklarının Tevhit ve Teadülüne dair olan 3656 sayılı Kanuna ek 4644 sayılı kanuna bağlı (2) ve (3) sayılı cetvellerde değişiklik yapılması hakkında Kanun 14/7/1945	3	26	1318	6057
4817	1946 yılı bütçe Kanunu 31/12/1945	—	—	—	6194

Üniversiteler Kanunu

Kanun No: 4936 *Kabul tarihi: 13/6/1946*

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Madde 1 — Üniversiteler; fakültelerden, enstitü, okul ve bilimsel kurumlardan oluşmuş özerkliği ve tüzelkişiliği olan yüksek bilim, araştırma ve öğretim birlikleridir.

Her üniversitenin genel özerkliği ev tüzelkişiliği içinde, o üniversiteyi oluşturan fakülteler de, bu kanun hükümlerine göre bilim ve yönetim özerkliğine ve tüzelkişiliğe sahiptirler.

Madde 2 — Üniversiteler ve bir üniversiteye bağlı olmıyarak açılacak fakülteler birer kanunla kurulurlar.

Üniversiteler içinde yeniden fakülteler ve okullar açılması, fakültelerin veya okulların birleştirilmesi veyahut kaldırılması Senatoların teklifi ve Millî Eğitim Bakanının onamiyle yapılır.

Üniversite ve fakülteler; kendilerine bağlı olmak üzere yeni enstitüler, bilim araştırma, öğretim ve yayım kurumları açmağa yetkilidirler. Bunların yönetim şekilleri bağlı oldukları üniversite veya fakültelerce belirtilir. Gerekenlerine ilgili üniversite Senatosu kararıyle tüzelkişilik verilebilir

Bu madde uyarınca açılacak fakülte, enstitü, okul ve kurumlardan yeni ödenek ve kadro alınmasını gerektirenler için genel usullere uyulur.

Madde 3 — Üniversitelerin görevleri şunlardır:

a) Öğrencilerini, bilim anlayışı kuvvetli, sağlam düşünceli aydınlar ve yüksek öğrenime dayanan mesleklerle türlü bilim ve uzmanlık kolları için iyi hazırlanmış bilgi ve deney sahibi elemanlar, Türk devriminin ülkülerine bağlı ve millî karakter sahibi vatandaşlar olarak yetiştirmek.

b) Memleketi ilgilendirenler başta gelmek üzere bütün bilim ve teknik meseleleri çözmek için bilimleri genişletip derinleştirecek inceleme ve araştırmalar yapmak, bu çalışmalarda ilgili millî bilim ve araştırma kurumları ile ve yabancı veya uluslararası benzer kurumlarla işbirliği etmek.

c) Memleketin türlü yönden ilerleme ve gelişmesini ilgilendiren bütün meseleleri Hükümetle ve kurumlarla da elbirliği etmek suretiyle öğretim ve inceleme konusu yaparak sonuçlarını umumun faydalanmasına sunmak ve Hükümetçe Millî Eğitim Bakanı vasıtasiyle istenecek incelemeleri yaparak düşüncelerini bildirmek.

d) Araştırma ve incelemelerinin sonuçlarını gösteren, bilim ve tekniğin ilerlemesini sağlıyan her türlü yayımları yapmak; yardımcılara, doktora adaylarına ve öğrencilerine yaptırmak.

e) Türk toplumunun genel seviyesini yükseltici bilim verilerini sözle ve yazı ile halka yaymak.

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluş ve İşleyiş

I

Fakülteler

Madde 4 — Fakültelerin organları şunlardır:

a) Genel Kurul,
b) Profesörler Kurulu,
c) Yönetim Kurulu,
d) Dekan.

Madde 5 — Fakülte Genel Kurulları; ordinaryus profesör, profesör ve doçentlerle profesörü veya doğrudan doğruya öğretim memur doçenti bulunmıyan derslerin öğretim görevlerinden kurulur.

Genel Kurul, fakültelerin akademik çalışmalarını ilgilendiren hususlar hakkında kararlar verir. Fakülteyi ilgilendiren kanun, tüzük tasarıları hakkında düşüncelerini bildirir. Yönetmelik tasarılarını ve programları hazırlayıp Senatoya sunar.

Genel Kurul, her yarıyıl başında toplanır. Yönetim Kurulu lüzum gösterdiği zaman olağanüstü olarak da toplantıya çağırılır. Genel Kurul kararlarının üçte iki çokluk kazanamamış olanlarından, Yönetim Kurulunun lüzum gösterecekleri, Fakülte Profesörler Kurulunda yeniden görüşülerek karara bağlanır.

Madde 6 — Profesörler Kurulu, fakültenin ordinaryüs profesör ve profesörleri ve bir dersin yönetimiyle bağımsız olarak görevlendirilen doçentleri ile ayrıca seçilecek iki doçentinden kurulur. Profesörler Kuruluna katılacak bu iki doçenti, o fakülte doçentleri her ders yılı başında kendi aralarından seçerler.

Fakültenin bütçe işleri, seçimler, özel kanun ve tüzüklerle fakülteye verilmiş olan veya Fakülte Yönetim Kurulunca gönderilen işler, Profesörler Kurulunda görüşülüp karara bağlanır.

Fakültelerde kürsü ve enstitülerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi hakkındaki teklifleri Profesörler Kurulu yapar. Bunlardan yeni ödenek ve kadroya ihtiyaç gösterenler için genel usullere uyulur.

Madde 7 — Yönetim Kurulu, dekanın başkanlığında, öğretim görevi başında bulunan önceki dekanla, Profesörler Kurulunun iki yıl için ordinaryus profesör veya profesörler arasından seçeceği üç öğretim üyesinden kurulur.

Yönetim Kurulu, fakülte tüzük ve yönetmelikleri hükümlerinin ve kurullar kararlarının yerine getirilmesini sağlıyacak karar ve tedbirleri alır, dekanın göreceği bütün işlerde kendisine yardım eder.

Öğrencilerin her türlü işlemleri Fakülte Yönetim Kurulunca incelenir. Bunlardan yazılma, çıkarılma, disiplin, öğretim ve imtihanlara ait olanlar hakkında takdire bağlı ve kesin kararlar verilir. Ancak çıkarılma kararlarına karşı ilgililere bildirildiğinden başlıyarak beş gün içinde Senatoya itiraz olunabilir. Yönetim Kurulu ile Senatonun bu kararlarına karşı başka hiçbir mercie başvurulamaz.

Madde 8 — Dekan, iki yıl için, Profesörler Kurulu tarafından fakültenin aylıklı ordinaryüs profesör veya profesörleri arasından mutlak çoklukla seçilir. Süresi biten dekan, dört yıldan önce tekrar dekan seçilemez.

Dekan, fakülte tüzelkişiliğinin ve fakülteye bağlı kurumların tüzelkişiliklerinin temsilcisidir ve yönetim işlerinden sorumludur. Fakülte kurullarına başkanlık eder, bunların kararlarını uygular.

Dekan, işi başında bulunmadığı zaman Fakülte Yönetim Kurulunun aylıklı üyelerinden birini kendisine vekil seçer. Vekillik ile idare, altı aydan fazla sürerse veya dekan seçim süresini doldurmadan görevinden ayrılırsa yeni bir dekan seçilir.

II

Üniversiteler

Madde 9 — Üniversite organları şunlardır:

a) Senato,
b) Üniversite Yönetim Kurulu,
c) Rektör.

Madde 10 — Senato, rektörün başkanlığında öğretim görevi başında bulunan önceki rektörden, dekanlardan, her Fakülte Profesörler Kurulunun kendi üyeleri arasından iki yıl için seçeceği ikişer ordinaryus profesör veya profesörden ve doğrudan doğruya üniversiteye bağlı yüksek okulların Profesörler Kurullarının yine kendi aralarından iki yıl için seçecekleri birer temsilciden kurulur.

Senato, üniversitenin bütününü ilgilendiren kanun tasarılarını hazırlıyabileceği gibi aynı nitelikteki tüzük tasarılariyle yönetmelikleri de hazırlar. Üniversite işleri hakkında kararlar: Fakülte Genel Kurullarının kanun ve tüzük tasarıları hakkındaki teklflerini, yönetmelikler hakkındaki kararlarını Profesör Kurullarının bütçe, seçim, kürsü ve enstitülerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi hakkındaki karar ve tekliflerini inceleyip işleme kor. Kanun ve tüzüklerle kendisine verilen görevleri yapar. Bir imtihana bağlı olmıyan fahrî akademik pâye ve unvanları verir.

Fakülte Kurullarının, Senato tarafından onanmıyarak bozulan işlem ve kararları ilgili kurullarca yeniden incelenir. İkinci defa Senatoya gelen Fakülte Kurulu kararlar. Senato tarafından kesin karara bağlanır.

Yönetmelikler Millî Eğitim Bakanının onamasından sonra yürürlüğe girer. Senatolarda hazırlanan kanun ve tüzük tasarıları gerekçeleri ile birlikte Millî Eğitim Bakanına sunulur.

Fakülte Kurullarının 7 nci maddenin son fıkrası hükmünce kesin olanlar dışındaki işlem ve kararlarına yapılacak itirazlar, Senato tarafından incelenir ve bir karara bağlanır.

Senatoların seçim ve 48 inci madde hükmü saklı kalmak üzere öğretim üyelerinin meslekî disiplin işleri hakkındaki kararları kesindir. Bunlara karşı başka bir mercie başvurulamaz.

Madde 11 — Üniversite Yönetim Kurulu, rektörün başkanlığında öğretim görevi başında bulunan bir önceki rektörle fakülte dekanlarından ve genel sekreterden kurulur. Kanun ve tüzük hükümlerinin ve Senato kararlarının uygulanmasını sağlıyacak karar ve tedbirleri alır. Rektörün göreceği bütün işlerde kendisine yardım eder.

Madde 12 — Rektör, Fakülte Profesörler Kurullarının bir arada yapacakları toplantıda iki yıl için, aylıklı ordinaryus profesör veya profesörler arasından, sıra ile, her seçim döneminde başka bir fakülteden olmak üzere saltçoklukla seçilir.

Rektör üniversite tüzelkişiliğinin temsilcisidir ve yönetim işlerinden sorumludur. Üniversite Kurullarına başkanlık eder, bunların kararlarını uygular. Fakülteler arasında düzenli çalışmayı sağlar.

Rektör işi başında bulunmadığı zaman, dekanlardan birini vekil seçer. Vekillikle idare altı aydan fazla sürer veya rektör, seçim süresi dolmadan görevinden ayrılırsa aynı seçim süresini doldurmak üzere aynı fakülte ordinaryus profesör veya profesörleri arasından yeni bir rektör seçilir.

III

Üniversitelerarası Kurul

Madde 13 — Üniversitelerarası Kurul, Millî Eğitim Bakanının başkanlığında her üniveritenin rektör ve dekanlariyle, her üniversite senatosunun kendi üyeleri arasında iki yıl için seçeceği birer temsilciden kurulur. Bu kurulun raportörlüğü toplantının yapıldığı yerdeki üniversite genel sekreterlerinden Millî Eğitim Bakanının görevlendireceği biri tarafından yapılır.

Kurul, Bakanın lüzum göstereceği hallerde, bildireceği yerde toplanır. Bu kanun gereğince yapması gereken ve kendisine verilen işleri kesin karara bağlar.

IV

Hükümet Deneti

Madde 14 — Millî Eğitim Bakanı, üniversitelerin başıdır. Bu sıfatla üniversiteleri, fakülteleri ve bunlara bağlı kurumları Hükümet adına denetler. Bakan bu denetlemesini Üniversitelerarası Kurula başkanlık etmek, üniversite ve fakültelerden gerekli hususları sormak, onamına bağlı kararları onamak ve üniversite veya fakülte kurullarının kararlarından gerekli gördüklerinin yeniden bu kurullarda incelenmesini istemek suretiyle yapar.

Bakan, onamadığı senato kararlariyle üniversite ve fakülte kurullarının kabul edip uygulamakta bulundukları kararlardan uygun görmediklerini Üniversitelerarası Kurula gönderir.

Üniversitelerce Millî Eğitim Bakanının onamına sunulan kararlar, en çok üç ay içinde onanır. Bu süre içinde onanmıyan veyahut Üniversitelerarası Kurula gönderilmiyen kararlar onanmış sayılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Öğretim Üyeleri

Madde 15 — Üniversite öğretim mesleği üyeleri: Üniversite doçentleri, profesörler ve ordinaryus profesörlerdir.

Madde 16 — Üniversite öğretim üyelerinin nitelikleri, tâyinleri, meslekî hakları ve görevleri bu kanun hükümleriyle bunlara aykırı olmıyan genel hükümlere bağlıdır.

I

Doçentlik

Madde 17 — Üniversite öğretim üyeliğinin başlangıcı olan «Üniversite Doçentliği» sıfatı bu kanunda gösterilen imtihanı başarmakla kazanılır.

Madde 18 — Doçentlik imtihanına girebilmek için adaydan, Devlet memurlarında aranan genel şartlardan başka şunlar istenir:

a) Öğretim görevi alacağı bilim koluyla ilgili bir yüksek öğrenim diplomasından başka, memlekette bilim doktorası yapmış bulunmak veya yabancı memleketlerde almış olduğu doktora diploması Millî Eğitim Bakanlığı tarafından usulüne göre onanmış bulunmak veya tıp doktoru diplomasını aldıktan sonra usulüne göre, uzmanlık kollarından birinde birinci sınıf uzman yetkisini kazanmış olmak.

b) Doktor unvanını ve tıpta uzman yetkisini aldıktan sonra kendi bilim veya meslek kolu ile ilgili bir işte enaz iki yıl eylemli olarak çalışmış bulunmak.

Madde 19 — Doçentlik imtihanı, adayın ilgili olduğu bilim kolunun ordinaryus profesör ve profesörlerinden Üniversitelerarası Kurulca tertiplenecek üniversitelerarası Jüriler tarafından yılda bir defa açılır. Doçentlik imtihanından önce aday yabancı bilim dillerinin birinden imtihan edilir. (Bu yabancı dil, adayın kendi dalı dolayısiyle bilmesi gerekli ve tabiî olan dillerden başkadır). Bunu başaranlar girecekleri bilim kolunun doçentlik imtihanına alınırlar. Yabancı dil ve doçentlik imtihanlarının nasıl yapılacağı özel yönetmeliğinde gösterilir. Bu imtihanı başaranlar «Üniversite doçenti» unvanını alırlar. İmtihanı başaramıyanlar gelecek yılların imtihanlarına girebilirler.

Yabancı memleketlerde doçentlik yetki veya unvanını veren imtihanları başarmış olanlar da ilgili fakültelerin düşünceleri alındıktan sonra Üniversitelerarası Kurul kararıyle üniversite doçenti sayılırlar.

Yukarıki fıkralar uyarınca doçent unvanı kazanmış olanların üniversite öğretim üyeliklerine tâyinlerinde aylık dereceleri, 3656 sayılı Kanuna göre almağa müstahak oldukları derecenin bir üstüne yükseltilir ve bu suretle tâyin olunanların bir alt derecede geçirmiş oldukları hizmet süreleri ilk yükselme sürelerinden indirilir.

Madde 20 — Üniversite öğretim kurumlarında açılacak aylıklı doçentlikte görevlendirilecekler, 19 uncu madde gereğince yapılacak imtihanı başarmış olanlar arasından tüzüğüne göre seçilerek tâyin olunur.

Madde 21 — Doçentlerin görevleri; üniversite öğretim kurumlarında, enstitü ve lâboratuvarlarla işyerlerinde ordinaryus profesör veya profesörlerin gösterecekleri yolda ders okutmak, pratik çalışmaları, uygulamaları, proje hazırlamalarını ve seminerleri yönetmek, bilimsel araştırmalar ve yayımlar yapmaktır.

Madde 22 — İmtihanı kazanıp da üniversite öğretim kurumlarında aylıkla görevlendirilmemiş bulunan doçentler, seçecekleri bir konu üzerinde ilgili Fakülte Profesörler Kurulunun onamiyle serbest dersler veya konferanslar verebilecekleri gibi; üniversitede geçici bir öğretim işiyle de görevlendirilebilirler. Bu hizmetler için üniversite bütçesindeki ilgili bölümden kendilerine genel hükümlere göre ücret verilebilir.

Madde 23 — Üniversite öğretim kurumlarında aylıkla görevlendirilecek doçentler, Fakülte Profesörler Kurulunun seçim kararı üzerine rektörün teklifiyle Millî Eğitim Bakanı tarafından tâyin olunurlar.

II

Profesörlük ve Ordinaryus Profesörlük

Madde 24 — Üniversite profesörleri, doçentler arasından tüzüğü gereğince seçilirler. Üniversite profesörlüğüne seçileceklerde aranacak şartlar şunlardır:

a) Enaz beş yıl eylemli olarak üniversitelerde doçentlik yapmış veya üniversite doçenti unvanını kazandıktan sonra yedi yıl uzmanlığı ile ilgili bir bilim veya meslek işinde çalışmış bulunmak (Dışarda bir süre çalıştıktan sonra üniversitede görevlendirilen doçentler için bu süre üniversitede geçmiş gibi hesap olunur. Ancak bu sürenin enaz bir yılı üniversite için de eylemli doçentlikte geçmiş olmak şarttır).

b) Bilimsel erkini ve öğretim yeteneğini, doçentlik imtihanını kazandıktan sonraki yayımları ve çalışmalariyle tanıtmış olmak.

Herhangi bir ders için profesör bulunamazsa Fakülte Profesörler Kurulu karariyle o üniversite doçentlerinden biri geçici olarak bu dersle görevlendirileceği gibi diğer üniversitelerin doçentlerinden biri bu görevi geçici olarak yapmak üzere kadrosu ile naklolunabilir. Bu kanunun 22 nci maddesine dayanılarak, bu dersle açıktan görevlendirilecek üniversite doçentlerinin aylıkları genel hükümlere bağlıdır.

Madde 25 — Üniversite profesörlerinin görevleri şunlardır:

a) Üniversite öğretim kurumlarında ders okutmak;

b) Pratik çalışmaları, uygulama ve proje işlerini, lâboratuvar ve seminerleri yönetmek;

c) Bilimsel araştırmalar ve yayımlar yapmak ve yaptırmak.

Madde 26 — Üniversite ordinaryus profesörleri, bir kürsünün yönetimi için üniversite profesörleri arasından tüzüğü gereğince seçilirler. Kürsü ordinaryus profesörünün bu görevini yapmağa engel olacak bir durumu çıkarsa, yönetim işi, Profesörler Kurulu kararı ve Senatonun onamı ile başka bir profesöre verilebilir.

Ordinaryus profesörlük için aranılacak şartlar şunlardır:

a) Enaz beş yıl profesörlük etmiş olmak;

Üstün değerde bilimsel araştırmalar, yayımlar yapmış bulunmak ve meslekteki üstün başarılariyle tanınmış olmak.

Madde 27 — Üniversite ordinaryus profesörlerinin görevleri şunlardır:

a) Üniversite öğretim kurumlarında bir kürsü idare etmek ve ders okutmak;

b) Pratik çalışmaları ve seminerleri yönetmek;

c) Bilimsel araştırmalar ve yayımlar yapmak ve yaptırmak;

d) Kürsüsüne bağlı öğretim, bilim ve araştırma işlerinde ilgilileri görevlendirmek ve gerekenlerle işbirliği yapmak ve bu alandaki çalışmaları düzenlemek ve denetlemek;

e) Kürsüsüne bağlı öğretim üyelerinin ve yardımcılarının çalışmalarını izlemek ve yetişmeleri için gerekli tedbirler almak.

Herhangi bir kürsünün ordinaryus profesörü bulunmazsa Fakülte Profesörler Kurulunun teklifi ve Senatonun karariyle o üniversite profesörlerinden veya bu kanun gereğince üniversite profesörü unvan ve yetkisini haiz olanlardan biri geçici olarak o kürsünün yönetimiyle görevlendirilebileceği gibi diğer üniversitelerin profesörlerinden biri de, bu görevi geçici olarak yapmak üzere kadrosu ile naklolunabilir. Üniversiteler dışında bulunan profesörler arasından görevlendirileceklere verilecek aylıklar genel hükümlere bağlıdır.

Madde 28 — Profesörlerin ve ordinaryüs profesörlerin tâyinleri; Fakülte Profesörler Kurulunun seçimi ve Senatonun uygun bulması ve Millî Eğitim Bakanının teklifi üzerine müşterek kararla yapılır.

Madde 29 — Sözleşme ile üniversitelerde görevlendirilecek yabancı profesörler veya ordinaryus profesörlerle uzmanlar, Fakülte Profesörler Kurulunun teklifi, Senatonun kararı ve Millî Eğitim Bakanının onamı ile tâyin olunurlar. Sözleşme sürelerinin bitmesi dolayısiyle veya başka suretle işlerine son verilmesi de aynı usule bağlıdır. Bunlar öğretim görevleri bakımından bu kanunla aylıklı öğretim üyeleri için konulmuş olan hükümlere bağlıdırlar.

III

Üniversite dışında çalışma ve üniversite tazminatı

Madde 30 — Her üniversite doçenti, profesörü ve ordinaryus profesörü Devlet memurları için kabul edilmiş olan belli çalışma saatlerinde, görevlerinin gerektirdiği yerlerde bulunmakla, bağlı olduğu bilim ve uzmanlık kolunda araştırma, çalışma ve yayımlar yapmak ve yardımcılarına yaptırmakla, öğrencilere belli kabul saatleri ayırarak onlara gerekli alanlarda yardım etmek ve yol göstermekle, Profesörler Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu veya Üniversite Senatosu tarafından kendilerine verilen işleri görmekle, üniversitede kurulacak komisyonlarda bulunmakla veya kendilerine verilecek başka geçici görevleri yapmakla ödevlidirler. Ancak, belli çalışma saatlerinden haftada sekiz saati aşmamak ve üniversitedeki görevlerine dokunmamak şartiyle meslekleriyle uygun olan, bilim ve uzmanlıklarına giren serbest işleri yapabilirler ve ek görev tazminatını gerektiren hizmetlerden başka, 3656 sayılı kanunun 18 inci maddesi esaslarına göre adı geçen maddede yazılı görevlerden yalnız birini alabilirler.

Madde 31 — Üniversite öğretim mesleki üyeleri. 30 uncu maddeye göre dışarda ne gibi işler yapmakta olduklarını veya yapmak istediklerini her öğretim yılı başında bir beyan kağıdı ile kendi Fakülteleri Yönetim Kuruluna bildirirler. Yönetim Kurulu bu beyan kâğıdında bildirilen işleri mahiyet veya zaman bakımından bu kanun hükümlerine aykırı bulursa itiraz eder. Böyle bir itiraz yapıl-

dığı zaman üyenin bağlı olduğu Fakülte Profesörler Kurulu sebeplerini açıklıyarak üçte iki çoklukla bu konuda karar verir. Fakülte Yönetim Kurulu Profesörler Kurulunun bu kararına katılmadığı veya rektör başka fakültelerin benzer işlerdeki kararlarını farklı gördüğü takdirde iş, Senatoca incelenerek karara bağlanır. Senatonun bu kararına rektör katılmadığı takdirde o iş hakkındaki kesin karar Üniversitelerarası Kurulda verilir.

Madde 32 — Bu kanun hükümlerine göre üniversitelerde veya üniversitelere bağlı öğretim kurumlarında eylemli olarak öğretim görevinde bulunan ve 30 uncu maddeye göre resmî veya özel bir işi bulunmıyan doçent, profesör ve ordinaryüs profesörlere aylıklariyle rektörlük, dekanlık, enstitü müdürlüğü, lâboratuvar şefliği gibi üniversite içinde alınan ücretli yönetim hizmetlerine ait ek görev tazminatlarından ve Devrim Tarihi dersi veya konferans ücretlerinden başka üniversitedeki klinik, lâboratuvar, seminer, atelye ve şantiye gibi çalışmalarına karşılık «Üniversite tazminatı» adiyle her ay aşağıdaki miktarlar üzerinden ayrı bir para verilir:

	Lira
Doçentlere	200
Profesörlere	300
Ord. Profesörlere	400

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Öğretim Yardımcıları

Madde 33 — Üniversite öğretim yardımcıları; öğretim görevleri okutmanlar, uzmanlar ve tercümecilerle asistanlardır.

Madde 34 — Üniversitelerin bu kanunun 20 inci veya 24 üncü maddeleri gereğince tâyin edilmiş doçenti bulunmıyan dersleri için geçici olarak ve herhangi bir dersin özel bir bilgi ve uzmanlık istiyen konularının öğretim ve uygulanması için geçici veya sürekli olarak, başka bir resmî görevde çalışan veya serbest meslek sahibi bulunanlardan kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma veya eserleriyle tanınmış kimseler, «Öğretim görevlisi» unvaniyle memur edilebilirler.

Öğretim görevlisi, Fakülte Profesörler Kurulunun teklifi ve Senatonun onamı ile ve münhal esas veya yardımcı öğretim üyeleri kadrolarından biri karşılık gösterilmek üzere tâyin olunurlar. Bunların görevlerine son verilmesi de tâyinlerindeki usule bağlıdır.

Bu gibilerden resmî bir görevden nakil suretiyle tâyin edilmiş olanlara kendi dereceleri üzerinden aylık verilir. Esas görevleri üzerinde kalmak üzere tâyin edilecekler 3656 sayılı kanunun değişik 18 inci maddesine veya 3888 sayılı kanuna göre aylık veya ücret alırlar. Serbest mesleklerden olanlara da kanunlara göre alabilecekleri aylık veya ücret verilir.

Madde 35 — Okutmanlar, dil dersleri veya eski dillerde yazılmış metinlerin çözümlenmesi gibi yardımcı öğretim işleriyle görevlendirilenlerdir. Bunlar Fakülte Yönetim Kurulunun kararı ve rektörün onamiyle tâyin olunurlar. Durumlarına ve genel hükümlere göre aylık veya ücret alırlar.

Madde 36 — Uzmanlar lâboratuvarlarda, kitaplıklarda, enstitü ve atelyelerde öğretimle doğrudan doğruya veya dolayısiyle ilgili olan ve özel bir bilgi veya uzmanlığa ihtiyaç gösteren bir işle görevlendirilen yardımcılardır. Bunlardan fakültelerle fakültelere bağlı kurumlarda çalışanlar Fakülte Yönetim Kurullarının kararı ve doğrudan doğruya rektörlüğe bağlı kurumlarda çalışanlar Üniversite Yönetim Kurulunun kararı üzerine rektörün onamiyle tâyin olunurlar. Aylık veya ücretleri genel hükümlere göre verilir.

Madde 37 — Tercümeciler, sözlü veya yazılı tercüme işlerinde geçici veya sürekli olarak çalıştırılan yardımcılardır. Bunlardan fakültelerle fakültelere bağlı kurumlarda çalışanlar Fakülte Yönetim Kurullarının kararı ve doğrudan doğruya rektörlüğe bağlı kurumlarda çalışanlar Üniversite Yönetim Kurulunun kararı üzerine rektörün onamiyle tâyin olunurlar. Aylık veya ücretleri 3656 sayılı kanunun 6 ncı maddesi uyarınca genel hükümlere göre verilir.

Madde 38 — Asistanlar üniversite öğretim mesleği için her kürsünün gerektirdiği şartlara ve asistanlık yönetmeliğine göre seçilirler.

Her kürsünün başındaki ordinaryüs profesör veya bu görevi yapan öğretim üyelerinin teklifi ve Fakülte Yönetim Kurulunun onamiyle rektör tarafından aday olarak tâyin edilirler.

Asistanlar, bir yıl aday olarak çalışırlar. Başarısı görülenlerin bağlı oldukları kürsü ordinaryüs profesörünün veya bu görevi yapan ilgili öğretim üyelerinin teklifi üzerine Fakülte Yönetim Kurulu karariyle rektör tarafından asillikleri onanır. Gerekli görülenlerin adaylık süreleri ilgili ordinaryüs profesör veya öğretim üyesinin teklifiyle bir yıl daha uzatılabilir.

Doktora yapmamış veya tıpta uzmanlık yetkisi kazanmamış ve mühendislik veya mimarlıkta veya uzmanlık sınıfı bulunmıyan tıp dallarında geçici altıncı ve yedinci maddelere göre yeterlik imtihanı vermemiş asistanlar, asilliklerinin onandığı tarihten başlıyarak üç yıl içinde doktora veya uzmanlık veya yeterlik imtihanını vermekle ödevlidirler. Bunu bu süre içinde sağlamıyanların veya üniversitede asistan olarak çalışmakta devamları gerekli görülmiyenlerin tâyinlerindeki usule uyularak üniversite asistanlığı ile ilgileri kesilir.

Asilliği onanmış ve doktora yapmış yahut tıpta uzmanlık veya mimarlık ve mühendislik ile uzmanlık sınıfı bulunmıyan tıp dallarında geçici altıncı ve yedinci maddeler uyarınca yeterlik imtihanını başarmış olan asistanlara, doçentlik imtihanı için yapacağı bilim araştırmalarına başladığı ilgili Fakülte Profesörler Kurulu tarafından belirtildiği tarihten başlıyarak bu araştırma ve çalıştırmaların gerektirdiği süre için, üç yılı aşmamak üzere, aylıklarından başka her ay elli lira verilir.

Madde 39 — Üniversite öğretim mesleğinin tabiî kaynağı olan asistanlığa tâyin edilebilmek için Devlet hizmetine girmekte aranan genel şartlardan başka şunlar istenir:

a) Görev alacağı bilim kolu ile ilgili bir yüksek öğrenim diploması almış olmak;

b) Yabancı bilim dillerinden birini çalışacağı dalda gerekli bilimsel incelemeleri yapacak derecede bilmek.

Madde 40 — Üniversite asistanlarının görevleri şunlardır:

a) Fakülte Profesörler Kurulunca yanına verildiği ordinaryüs profesör, profesör veya doçentin lüzum göstereceği öğretim ve uygulamada hazır bulunmak;

b) Kendisine verilen göreviyle ilgili tercüme, inceleme, araştırma, uygulama ve yayım vazifelerini vaktinde ve düzenli yapmak;

c) Yanında bulunduğu öğretim üyesinin göstereceği yolda öğrencilerin, çalışma, araştırma ve uygulamalarına yardım etmek.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Memurlar ve Hizmetliler

Madde 41 — Her üniversitede rektörün emrinde ve üniversite yönetim örgütünün başında bir genel sekreter ile saymanlık işleri, zat işleri, yazı işleri ve kitaplık müdürleri ve bunların maiyetlerinde büro ve iç hizmet işlerini yapmak üzere memur ve hizmetliler bulunur. Bu memur ve hizmetliler arasındaki iş bölümü, rektörün onamından sonra uygulanmak üzere, genel sekreterce yapılır.

Madde 42 — Her fakülte dekanının emrinde ve fakülte yönetim örgütünün başında bir fakülte sekreteri ve maiyetinde fakülte kadrolarına göre gereği kadar memur ve hizmetli bulunur. Bunların arasındaki işbölümü, dekanın onamından sonra uygulanmak üzere, fakülte sekreterliğince yapılır.

Madde 43 — Üniversite genel sekreteri ile zat işleri, yazı işleri ve kitaplık müdürleri üniversite öğretim mesleki üyeleri dışında olmak üzere Üniversite Yönetim Kurulu kararı, fakülte sekreterleri Fakülte Yönetim Kurulu kararı üzerine rektörün teklifi ile Millî Eğitim Bakanı tarafından tâyin olunurlar. Saymanlık işleri müdürleri ile memurları Maliye Bakanlığınca tâyin edilirler. Diğer aylıklı memurların tâyinleri fakültelerde dekanların, üniversite merkez örgütünde genel sekreterin teklifi üzerine rektör tarafından yapılır.

Hizmetlilerden rektörlüğe bağlı olanları genel sekreterin inhası üzerine rektör, fakültelere bağlı olanlarından klinik ve enstitüler hizmetlilerini ordinaryus profesör veya enstitü müdürlerinin inhasiyle, diğerlerini doğrudan doğruya dekanlar tâyin ederler.

Madde 44 — Üniversite ve fakültelerle bunlara bağlı kurumlarda çalışan memur ve hizmetliler hakkında bu kanun ile belirtilen hükümler dışında tâyin, aylık, yolluk, emeklilik, disiplin işleri bakımından genel hükümler uygulanır.

ALTINCI BÖLÜM

Disiplin işleri

Madde 45 — Her üniversitede öğretim üyelerinin ve öğretim yardımcılarının her türlü disiplin işleri Senato tarafından incelenerek karara bağlanır.

Madde 46 — Üniversite öğretim üyelerinden bu kanun ile belirtilen üniversite eğitim ve öğretim görevlerinden kendilerine düşenleri uygun yolda yerine getirmiyenlere veya meslek vekar ve haysiyetine uymıyan hareketlerde bulunanlara Fakülte veya Üniversite Yönetim Kurullarının teklifi üzerine hareketlerinin Senatoca kestirilecek ağırlığına veya aşağıdaki fıkralarda belirtilen hallere göre, şu disiplin cezaları verilir.

a) Göreve dikkati çekme - Yazı ile bildirilir ve kütüğe geçer.

b) Kusur bildirme - Görevi yahut meslek vekar ve haysiyetini ilgilendiren hallerden dolayı kusurlu sayılmaktır.

c) İşten çekilmiş sayma - Tâyin edildiği göreve mazeretsiz on beş gün içinde başlamıyanlar, sürekli olarak sekiz gün veya bir öğretim yılı içinde topu yirmi gün özürsüz olarak işi başına gelmiyenler hakkında uygulanır.

d) Üniversite öğretim mesleğinden çıkarma - Üniversite öğretim mesleğinde kalmasına yer bırakmıyacak kadar şeref ve haysiyet kırıcı bir suç işliyenlerin üniversite öğretim mesleğinden çıkarılmasıdır (Bu gibilerin akademik unvanlarını taşıyıp taşıyamıyacakları Üniversite Senatolarınca ayrıca karar altına alınır).

«a» fıkrasında yazılı ceza, Senatoca veya doğrudan doğruya dekan veya rektörler tarafından verilir. «b», «c» ve «d» fıkralarındaki cezalar Senatoca karar altına alınır. Rektörlükçe kütüğe geçirilir ve yazı ile ilgiliye bildirilir.

Madde 47 — Üniversite öğretim üyeleri hakkında verilmesi gereken Devlet memurluğundan çıkarma, sınıf veya kıdem indirme, aylık kesme cezaları, Memurlar Kanununun genel hükümlerine bağlıdır. Bu yoldaki kararlar da yine Üniversite Senatosunca verilir. Memurlar Kanununun 33 ve 49 uncu maddeleri hükümlerine göre Devlet memurluğundan çıkarılanlar, üniversite öğretim mesleği yetki, unvan ve haklarından da kesin olarak mahrum edilirler.

Madde 48 — Senatonun disiplin kararlarına, göreve dikkati çekmeden başka hallerde, bildirme tarihinden başlıyarak on gün içinde ilgililerce itiraz edilebilir. Bu itirazlar Üniversitelerarası Kurulda incelenir. Bu kurulun kararları takdire bağlı son ve kesindir. Başka hiçbir mercie başvurulamaz.

Madde 49 — Üniversite öğretim mesleği üyelerinin memurluk görevleri dolayısiyle veya görevlerini yapmak sırasında işledikleri suçlar üzerine «Memurin Muhakematı Kanunu» nun gerektirdiği ilk soruşturma, rektörün gereğine göre tâyin edeceği bir veya iki tahkikçi tarafından yapılır. Rektörler hakkında yapılacak soruşturma tahkikçilerini Millî Eğitim Bakanı tâyin eder.

Soruşturma kâğıtları ve fezleke Millî Eğitim Bakanı tarafından Danıştaya gönderilir. Yargılamanın gerekliliğine veya gereksizliğine Danıştayın ilgili dairelerince karar verilir. Bu kararlara karşı ilgililer veya Millî Eğitim Bakanı tarafından yapılacak itirazlar Danıştay Genel Kurulunda incelenerek son karara bağlanır.

Madde 50 — Üniversite öğretim mesleği üyeleri, bu kanunda yazılan sebep ve hükümler dışında görevlerinden çıkarılamazlar ve akademik unvanlarından mahrum edilemezler. Başka bir işe geçmek veya çekilmek veyahut işten çekilmiş sayılmak yoluyla öğretim görevlerinden ayrılanlar akademik unvanlarını taşırlar.

Madde 51 — Üniversite ve fakültelerle bunlara bağlı kurumlarda görevli memurların disiplin işlerine bakmak üzere her üniversitede genel sekreterin başkanlığında üniversite zat işleri ve yazı işleri müdürleriyle işi görüşülenin bağlı bulunduğu fakülte sekreterinden kurulmak üzere bir «Memurlar Disiplin Komisyonu» bulunur. Bu Komisyonun kararlarına karşı ilgililerce kararın kendilerine yazı ile bildirildiği tarihten başlıyarak on gün içinde Üniversite Yönetim Kuruluna itiraz olunabilir. Bu Kurulun bu konudaki kararları kesindir.

Üniversite Memurlar Disiplin Komisyonu başkan ve üyelerinin disiplin işleri ilk olarak Üniversite Yönetim Kurulunda incelenir ve bildirildiği tarihten başlıyarak on gün içinde itiraz yapıldığında Senatoca kesin karara bağlanır.

YEDİNCİ BÖLÜM

Malî Hükümler

Madde 52 — Üniversiteler ve bunları oluşturan fakültelerden ve ikinci madde uyarınca tüzelkişiliği haiz enstitü ve kurumlardan her biri bağış ve vasiyet kabulüne, istikraz ve benzerlerinden başka her türlü hukuki işlemler yapmağa yetkilidirler ve kendilerine bağışlanan veya vasiyet edilen gayrimenkul mallarla bağışlanan veya vasiyet edilen paralar karşılığında iktisap ettikleri gayrimenkul mallar, adlarına tapu siciline kaydolunur.

Madde 53 — Üniversiteler birer katma bütçe ile yönetilir. Bir üniversiteye bağlı olmıyan fakültelerin giderleri, genel bütçenin fakülteler kısmında ayrı ayrı gösterilir. Üniversite merkez örgütü ile doğrudan doğruya üniversiteye bağlı kurumların ita âmiri rektördür. Tahakkuk memurlarını rektör tâyin eder. Fakültelerin ita âmirleri dekanlardır. Tahakkuk memurlarını kendileri tâyin ederler.

Madde 54 — Üniversitelerin ve bunları oluşturan fakülte ve kurumların gelir kaynakları şunlardır:

a) Genel bütçeden verilecek ödenek;

b) Özel idare ve belediyelerce ve başka kurumlarca yapılacak yardımlar;

c) Üniversite, fakülte ve bunlara bağlı kurumlarca alınan harçlar ve ücretler;

d) Üniversite ve fakültelerle bunlara bağlı enstitü ve kurumlarda yaptırılacak araştırma ve danışmalar karşılığı olarak ilgili kuruluş veya kişilerden alınacak paralar;

e) Yayım satış gelirleri;

f) Üniversite, fakülte ve bunlara bağlı kurumların menkul ve gayrimenkul mallarının gelirleri;

g) Enstitü, lâboratuvar, klinik ve poliklinik gelirleri,

h) Döner sermayeli işlerden elde edilecek kârlar:

i) Bağışlar ve vasiyetler.

Madde 55 — Öğrencilerden alınacak harçlarla enstitü, lâboratuvar, klinik ve Poliklinik hizmet ve giderleri karşılığı olarak öğrencilerden veya ilgililerden alınabilecek ücretlerin tutarını, çeşitlerini, alınma şekillerini ve yapılan işlera karşılığında alınan ücretlerden işi yapanlara verilecek miktarları Senatolar kararlaştırır.

Madde 56 — Bağış ve vasiyetlerin kullanılmasında bağışlıyanların veya vasiyet yapanların koydukları, kanuna göre muteber kayıtlara ve şartlara uyulur.

Madde 57 — Üniversitelerin bütçe hazırlıkları şu yolda yapılır

a) Üniversite merkez örgütü ile doğrudan doğruya rektörlüğe bağlı kurumların bütçe hazırlıklarını genel sekreterlik;

b) Fakülte ve bunlara bağlı kurumların bütçe hazırlıklarını fakülte profesörler kurulları;

Her yıl mayıs ayı sonuna kadar bitirerek teklifleri Üniversite Yönetim Kuruluna verirler.

Üniversite Yönetim Kurulu bütçe incelemeleri sırasında Ekonomi ve Maliye kürsülerinin uygun göreceği öğretim üyelerinden birini danışman olarak görüşmelerinde bulundurur. Bu suretle bütçe tasarısı incelenmesine çağrılan öğretim üyesi yürürlükte olan bütçenin uygulanması sonuçlarını ve faydalı bulduğu tedbirleri bir rapor halinde hazırlayıp bütçe teklifinin incelenmesinden önce Senatoya vermekle de ödevlidir.

Bütçe teklifi gerekçesiyle birlikte Senatoda son şeklini aldıktan sonra gereği yapılır.

Madde 58 — Üniversite ve fakültelerle bunlara bağlı enstitü ve kurumlardan gerekli görülenler için kullanılmak üzere, her üniversiteye 300.000 ve bir üniversiteye bağlı olmıyan her fakülteye 50.000 liraya kadar bütçeye konulacak ödeneklerinden döner sermaye verilebilir.

Bu döner sermayelerin fakülte, enstitü ve kurumlar arasında dağıtılması, gereğince birinden ötekine aktarılması Üniversite Yönetim Kurullarınca yapılır.

Madde 59 — Üniversite, fakülte ve bunlara bağlı kurumlar tarafından yapılan bilim ve teknik inceleme ve araştırmalar ile yayımların gerektireceği her türlü giderler hakkında 2490 sayılı kanunun hükümleri uygulanmaz. Bu işlerde uygulanacak esaslar Senatolarca belirtilir.

Madde 60 — Üniversite Senatoları, bütçedeki ödeneğinden lisans ve doktora öğrencilerine yapılacak her türlü yardımlarda uygulanacak esasları koymağa ve haklarında 2919 sayılı kanunun dördüncü maddesi hükümleri uygulanmak şartiyle lisans öğrencileri için ayda yetmiş beş, doktora öğrencileri için ayda yüz liraya kadar fakülteler emrine burslar ayırmağa yetkilidirler. Senatoların bu konudaki kararları Fakülte Yönetim Kurullarınca uygulanır.

Madde 61 — Kendilerine ek görev olarak döner sermaye saymanlığı ve memurluğu verilen, üniversitenin aylıklı memurlarına döner sermayeli işin gelirinden ödenmek üzere ayda 30 liradan 100 liraya kadar ücret verilebilir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Müteferrik Hükümler

Madde 62 — Doçent, profesör ve ordinaryus profesörleri; bilimsel çalışmalarının memleket içinde ve dışında gerektirdiği inceleme gezilerini yapmak, çalışma veya araştırmalar için belli yerlerde incelemelerde bulunmak, belli bir işi doğrudan doğruya yapmak veya yapılmasını yönetmek gibi bilim ve meslek hizmetleri için, Fakülte Profesörler Kurulunun kararı ile bağlı oldukları üniversite dışında, geçici olarak görevlendirmeğe rektörler yetkilidirler. Bu yolda görevlendirilenler aylıklarını kendi üniversitelerinden almakla beraber başka yerlere gönderilmiş iseler geçici görev yolluklarını, üniversite hesabına gönderildikleri takdirde kendi üniversitelerinden, başka daire ve idarelerce istenmişlerse o daire veya idareden alırlar. Üniversite hesabına memleket dışına gönderilmeleri halinde kendilerine verilecek yolluklar, hakiki yol masrafları ödenmek ve gündelikleri memleket içi gündeliklerinin iki mislini aşmamak üzere Senatolarca belirtilir. Çalışmalarının gerektirdiği her çeşit idari ve teknik harcamalar, işin ilgili bulunduğu bütçeden ödenir. Bu kanunun 30 ve 32 nci maddeleri bunlar hakkında da uygulanır.

Üniversite öğretim üyelerinden her hangi birini, ilgili Fakülteler Profesörler Kurullarının teklif ve kararlariyle başka üniversite veya fakültelerin öğretim hizmetlerinde en çok iki yılı aşmamak üzere kendi kadrolariyle nakledilmek suretiyle görevlendirmeğe rektörler yetkilidir.

Madde 63 — Üniversite ordinaryus profesörleri ve profesörleri her türlü protokol işlerinde Yargıtay, Danıştay ve Sayıştay üyeleri için uygulanan usullere bağlıdırlar.

Madde 64 — Yetkisi olmaksızın üniversite öğretim üyelerine mahsus akademik unvanları veya üniversite, fakülte ve bunlara bağlı kurumlara mahsus unvan ve alâmetleri kullanmak yasaktır. Bu yasağa aykırı hareket edenler bundan menolunacakları gibi haklarında Türk Ceza Kanunu hükümleri de uygulanır.

Madde 65 — Yedek subaylarla yedek askerî memurlar hakkındaki 9/12/1927 tarihli ve 1076 sayılı kanunun 25 inci maddesinin 10 sayılı fıkrasında yazılı Millî Eğitim Bakanlığı mensupları arasına üniversite öğretim üyeleride eklenmiştir.

Madde 66 — Üniversite profesörler ve ordinaryus profesörlerinden öğretim görevini yapabilecek durumda bulundukları ilgili Üniversite Senatosunca kabul olunanlar, emeklilik bakımından, yaş tahdidi hükümlerinden ayrık tutulurlar.

Madde 67 — Devlet adına üniversitelerde yatılı veya burslu olarak yetiştirilecek öğrencilerin sayıları ve öğrencilerden genel şartlar dışında aranacak özel kabul şartları üniversitelerin düşünceleri de alınmak suretiyle her yıl ilgili Bakanlıklarla Millî Eğitim Bakanlığı arasında kararlaştırılır ve üniversitelere öğrenci yazılması başlamadan en az bir ay önce bildirilir.

Madde 68 — Yatılı veya burslu olarak Devletçe üniversitelerde okutulan öğrencilerin yazılma, öğretim, lâboratuvar, tasdikname, imtihan harç ve ücretleri ilgili Bakanlıklar veya idarelerce ödenir.

Madde 69 — Bu kanunda sözü geçen jüri ve kuruliarla Fakülte ve Üniversite Kurullarında ve Senatoda her üye oyunu kabul veya ret yolunda vermekle ödevlidir.

Madde 70 — Üniversiteler ve fakültelerle bunlara bağlı kurumlarda görev alanların sicilleri üniversite zat işleri müdürlüklerinde tutulur. Bunların bütün zat işleri genel hükümlere göre üniversitelerce yürütülür.

Madde 71 — Üniversite öğretim üyeleriyle yardımcılarının ve memurlarının izin işleri Memurlar Kanununun genel hükümlerine bağlıdır. Bunlardan Memurlar Kanununun 79 uncu maddesi gereğince verilecekleri, üniversite merkez örgütünde çalışanlara rektörler, fakültelere bağlı olanlara dekanlar verir. Bundan yukarı izinler rektörlükçe verilir.

Fakülte dekanlarının izinlerini rektörler, rektörlerin izinlerini de Millî Eğitim Bakanı verir.

Madde 72 — Bu kanun gereğince üniversitelerde eylemli öğretim görevi alacak doçent, profesör ve ordinaryüs profesörlerin seçimlerinin ne yolda yapılacağı ve niteliklerí ile kendi alanlarında bilim araştırmaları için gerekli derecede hangi eski veya yeni dilleri bilmeleri icap ettiği bir tüzükle belirtilir.

Doçentlerin profesörlüğe seçilebilmeleri için 18 inci madde uyarınca imtihanını verdikleri yabancı bilim dillerinden başka bir yabancı bilim dilinde incelenme ve araştırma yeterliğinde bulunduklarını da bir imtihanla belirtmeleri şarttır.

Madde 73 — Bu kanunun yayımından sonra bir üniversite içinde açılacak yeni fakültelerin kuruluşlarında, ilk görevlendirilecek öğretim üyeleri Senatoların, bir üniversiteye bağlı olmıyarak açılacak fakültelerin kuruluşlarında ilk görevlendirilecek öğretim üyeleri Üniversitelerarası Kurulun seçimiyle tâyin olunurlar.

Madde 74 — Bir rektörlüğe bağlı olmıyan fakültelerin dekanları rektörlere, Yönetim Kurulları Üniversite Yönetim Kurullarına, Profesör Kurulları Senatolara bu kanunla verilmiş olan görevleri de yapmakla ödevlidirler.

Madde 75 — Bu kanunun yayımından önce İstanbul Üniversitesi ile İstanbul Teknik Üniversitesi ve bunlara bağlı öğretim kurumlarında, Ankara Hukuk, Dil ve Tarih - Coğrafya, Fen ve Tıp Fakültelerinde kazanılmış öğretim üyeliği unvanları, yetkileri ve hakları saklı tutulur.

Madde 76 — Üniversite öğretim mesleki üyesi iken milletvekilliğine seçilenlerin veya memleket içindeki bir araştırma veya uzmanlık kurumunda mesleki dâhilinde çalışmak üzere görevlendirilenlerin veyahut Hükümetin müsaadesiyle yabancı bir öğretim kurumunda aynı sıfat ve yetki ile çalışanların üniversiteye dönüşlerinde bu suretle dışarda geçirdikleri süreler hesaba katılmak suretiyle aylık dereceleri yükseltilir. Kadro ve meslek unvan ve sıfatlarını kazanma ile ilgili hükümler saklıdır.

Madde 77 — Bu kanunun hüküm koymadığı hallerde genel hükümlere uyulur.

Madde 78 — Ankara'daki Hukuk, Dil ve Tarih - Coğrafya, Fen ve Tıp Fakültelerini içine almak üzere «Ankara Üniversitesi» kurulmuştur.

Madde 79 — 1416, 3458, 4121, 4204, 4635, 4489 ve 4499 sayılı kanunlar hükümleri saklı kalmak üzere Ankara ve İstanbul Üniversite ve Fakülteleri ve İstanbul Teknik Üniversitesiyle ilgili kanunlarla 2777 sayılı kanunun 6 ncı maddesi ve 4 Mart 1326 tarihli kanun yürürlükten kaldırılmıştır.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Geçici Hükümler

Geçici Madde 1 — Bu kanun hükümlerine uygun olmak üzere Ankara ve İstanbul Üniversiteleriyle İstanbul Teknik Üniversitesinin kuruluş kadroları hakkındaki kanun tasarıları, en çok ekim 1946 ayı sonuna kadar Büyük Millet Meclisine sunulmuş bulunacaktır. Bu kadrolar Büyük Millet Meclisince kabul edilinciye kadar bu kanunun yayımı tarihinde yürürlükte bulunan kadroların uygulanmasına devam edilir. Bu kadrolarda görevli memur ve hizmetliler yeni kadrolar yürürlüğe girinciye kadar bu kanunun kabul ettiği yeni hizmetleri yapmakla görevlendirilebilir.

Geçici Madde 2 — 1947 yılı üniversite katma bütçeleri yürürlüğe girinciye kadar üniversitelerin ihtiyaçları Millî Eğitim Bakanlığı bütçesindeki ödeneklerle sağlanmağa devam olunur.

Geçici Madde 3 — Bu kanunun yayımiyle kurulacak olan Ankara Üniversitesinin rektörlük kadrosu ile her üç üniversitede kurulması gerekli saymanlık müdürlükleri kadroları 3656 sayılı kanuna bağlı 1 sayılı cetvelin Maliye ve Millî Eğitim Bakanlıkları ve rektörlük ek görevine ait 2 sayılı cetvelde gösterilen kadro 4644 sayılı kanuna bağlı 3 sayılı cetvelin Millî Eğitim Bakanlığı kısımlarına eklenmiştir.

Geçici Madde 4 — Ordinaryüs profesör veya profesör sayısı beşi geçmiyen fakültelerde Profesörler Kurulu kurulmaz. Bu fakültelerin Profesörler Kuruluna ait işleri, Yönetim Kurulunca yürütülür. Yalnız öğretim üyesi seçimleriyle ilgili işler, Üniversitelerarası Kurulun uygun bulacağı benzeri bir Fakülte Profesörler Kuruluna ilgili Fakülte Profesörlerinin katılması suretiyle kurulacak geçici kurul tarafından yapılır.

Geçici Madde 5 — Teknik Üniversitelerin türlü mühendislik ve mimarlık kolları meslek derslerinin profesörlüklerine, dışarda meslek çalışmaları, eserleri ve yayımlariyle üstün başarılı uzman olarak tanınmış kimseler de, Fakülte Profesörler Kurullarının üçte iki çoklukla yapacakları teklif, Senatoca uygun görülmek ve Üniversitelerarası Kurulca onanmak şartiyle tâyin olunabilirler. Bu maddenin uygulanma süresi on yıldır.

Geçici Madde 6 — Yeter sayıda doktora yapmış yüksek mühendis veya yüksek mimar yetişinceye kadar, on yıl süre ile Teknik Üniversitenin mühendislik ve mimarlıkla ilgili kürsülerinin doçentlik imtihanlarına girmek istiyen yüksek mühendis veya yüksek mimarlardan doktora yapmış olmak kaydı aranmaz. Yalnız bu gibilerin yüksek mühendis veya mimar diploması aldıktan iki yıl sonra girebilecekleri «Yeterlik» imtihanını başarmış bulunmaları şarttır. Bu imtihanların konuları, şekilleri ve ilgililerin yapmaları gerekli staj süreleri özel bir tüzükle belirtilir.

Geçici Madde 7 — Üç yıllık kıta hizmetini yapmış asker doktorlarla Sağlık Bakanlığına dört yıllık mecburi hizmetini eylemli olarak yapmış sivil doktorlardan uzmanlık imtihanını kazandıktan sonra doçentlik imtihanına girmek istiyen

ler, iki yıl beklemeden imtihana girebilecekleri gibi tıpta uzmanlık kolu bulunmıyan kürsülerin doçentlikleri için üç yıl kollarda başarı ile asistanlık etmiş ve yeterliğini bir imtihanla belirtmiş olmak da yeter görülür. Bu hükmün süresi beş yıldır.

Geçici Madde 8 — Bu kanun gereğince kurulacak üniversite ve fakülte organlarıyle ilgili ilk seçimler, kanunun yayımlandığı tarihi takip eden 30 gün içinde yapılır. İlk seçilecek rektörlerin ve Senatoların seçimli üyelerinin seçim süreleri üç yıldır. Seçimler yapılıncaya kadar bu kanunun yayımından önce tâyin edilmiş olan rektör ve dekanlar görevlerine devam ederler.

Bu rektör ve dekanlar, bu kanun hükümlerince rektör ve dekan seçilmedikleri ve öğretim görevinde bulundukları takdirde 7 ve 11 inci maddelerde sözü geçen önceki rektör ve dekan sıfatiyle Yönetim Kurullarına ve Senatolara girerler.

Geçici Madde 9 — Esas görevi üniversite dışında olup da 3888 sayılı kanuna göre üniversite veya fakültelerde akademik unvanlarla öğretim işi yapanlar, bu unvanlarını ve görevlerini muhafaza edecekleri gibi bu kanunun yürürlüğe girdiği tarihten başlıyarak beş yıl içinde öğretim görevini yeğlerlerse bulundukları aylık derecesi üzerinden öğretim üyeliğine geçebilirler.

Geçici Madde 10 — Bu kanunun yayımından önce doçentlik imtihanlarını başarmış veyahut profesörlüğe seçilmiş veya yükseltilmiş olup da bu kanunun yayımlandığı tarihte işlemleri tamamlanmamış olanların hakları saklı tutulur.

Kanunun yayımından önce doçentlik tezi verilmek suretiyle başlamış olan doçentlik imtihanları eski esaslara göre sonuçlandırılır.

Geçici Madde 11 — Bu kanunun yayımı tarihinde ayrı ayrı üniversitelerde veya okullarda öğretim üyeliği bulunanlar, bu kanunun yayımını takip eden yirmi gün içinde hangi görevlerini esas kabul ettiklerini ilgili üniversiteler rektörlüklerine yazı ile bildirmekle ödevlidirler. Yeğledikleri görevin kadro aylığı hak kazanmış oldukları derecenin altında bulunduğu takdirde aradaki fark tazminat olarak kendilerine ödenir. Bu gibiler derecelerine uygun olarak ilk açılacak kadrolara tâyin olunurlar. Bu suretle arada geçen süre kazanılmış derecelerine karşılık olan kadroda geçmiş sayılır.

Geçici Madde 12 — Bu kanunun yayımı tarihinde üniversitelerde asistan olarak görevli bulunanların 38 inci madde ile geçici 6 ve 7 nci maddeler gereğince vermekle ödevli oldukları doktora, uzmanlık veya yeterlik imtihanları için belirli süre, bu kanunun yayımı tarihinden başlar.

Ancak bunların doçentlik imtihanlarına girişlerinde, asistanlıkta geçirdikleri eylemli hizmet sürelerinin iki yıldan fazla olan kısmının yarısı, doktora imtihanını verdikten veya tıpta uzmanlık yetkisini kazandıktan veyahut mühendislik veya mimarlıkta yeterlik imtihanını başardıktan sonra on sekizinci maddenin (B) fıkrası gereğince eylemli çalışmakla ödevli bulundukları hizmet süresinden indirilir.

Geçici Madde 13 — Bu kanunun yayımından önce Gülhane Askerî Doktorluk Tatbikat Okulunda profesör unvanını kazanmış olanlar, bu kanun hükümlerine göre üniversite profesörü seçilebilirler.

Geçici Madde 14 — Bu kanunun 32 ve 38 inci maddelerinde yazılı üniversite tazminatı ile asistan ödenekleri 1946 yılı içinde Bütçe Kanununa bağlı (A) işaretli cetvelin Millî Eğitim Bakanlığı kısmındaki memur aylıkları ve temsil ödeneği maddesinden verilir.

Geçici Madde 15 — Bu kanuna ilişkin (3) sayılı cetvelde yazılı hizmetli kadroları, 1946 yılı Bütçe Kanununa bağlı (D) işaretli cetvelin Maliye ve Millî Eğitim Bakanlıkları kısımlarına eklenmiştir.

Geçici Madde 16 — Bu kanunun yayımı ile kurulacak olan Ankara Üniversitesi Rektörlüğünün her türlü giderleri karşılığı olarak 1946 yılı Bütçe Kanununa bağlı «A» işaretli cetvelin Millî Eğitim Bakanlığı kısmındaki 533 üncü bölümde açılan 5 inci maddeye 15000 lira olağanüstü ödenek konulmuştur.

Geçici Madde 17 — 4304 sayılı kanun gereğince İstanbul Teknik Üniversitesi için yapılmaya veya değiştirmeye bu kanunun yayımından önce başlanmış olan işlerin tamamlanmasına Millî Eğitim Bakanlığınca devam olunur.

Madde 80 — Bu kanun yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 81 — Bu kanunu Bakanlar Kurulu yürütür.

[1] SAYILI CETVEL

Ankara Üniversitesi Rektörlüğü

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
4	Genel Sekreter	1	90
6	Zat İşleri Müdürü	1	70
6	Yazı İşleri Müdürü	1	70
6	Kitaplık Müdürü	1	70
7	Kitaplık Uzmanı	2	60
10	Birinci mümeyyiz	2	35
11	Memur	3	30
12	Memur	3	25

Üniversiteler Saymanlık Müdürlükleri

D.	Görevin çeşidi	Sayı	Aylık
5	Saymanlık Müdürü	3	80
7	Saymanlık Müdürü Yardımcısı	3	60
10	Birinci Mümeyyiz	3	35
11	Memur	4	30
12	Memur	4	25
13	Memur	4	20

[2] SAYILI CETVEL

Ankara Üniversitesi

Görevin çeşidi	Sayı	Ücret
Rektör	1	400

[3] SAYILI CETVEL

Ankara Üniversitesi Rektörlüğü

Daktilo (Yabancı dil bilmesi şarttır)	1	170
Daktilo	3	100
Kardeks Memuru	1	140
Başodacı	1	60
Odacı	3	50
Odacı	5	40
Dağıtıcı	2	60

Maliye Bakanlığı

Üniversite Saymanlık Müdürlükleri

Daktilo	4	85
Odacı	5	50

No.	Başlığı		Düstur Tertip	Cilt	Sahife	Resmî Gazete Sayı
	Sözü geçen Kanunlar:					
	Mekâtibi İdadiye nihari talabesi ile Mekâtibı Âliye talebesinden fakruzaruretleri mütehakkık olanların ücretten istisnasına dair Kanun	18/3/1326	2	2	159	T.V.493
	Memurin Muhakematı Kanunu	4/2/1329	2	6	207	—
765	Türk Ceza Kanunu	13/3/1926	3	7	519	320
788	Memurin Kanunu	31/3/1926	3	7	667	336
1076	İhtiyat Zabitleri ve İhtiyat Askeri Memurları Kanunu	9/7/1927	3	8	1515	628
1416	Ecnebi Memleketlere gönderilecek talebe hakkında Kanun	16/4/1929	3	10	711	1169
2467	İstanbul Üniversitesinin Muvazenei Umumiyeye alınmasına dair Kanun	30/5/1934	3	15	635	2714
2490	Artırma, Eksiltme ve İhale Kanunu	10/6/1934	3	15	1057	2723
2777	Siyasal Bilgiler Okulu hakkında Kanun	15/6/1935	3	16	1403	3029
2795	Ankara'da bir Dil ve Tarih - Coğrafya Fakültesi kurulması üzerine Kanun	22/6/1935	3	16	1489	3035
2919	Memurin Kanununun bazı maddeleriyle buna müzeyyel olan 1777 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin tadili hakkında Kanun	21/3/1936	3	17	407	3259
3458	Mühendislik ve Mimarlık hakkında Kanun	28/6/1938	3	19	1303	3945
3656	Devlet Memurları Aylıklarının Tevhit ve Teadülüne dair Kanun	8/7/1939	3	20	1397	4253
3848	Ankara Hukuk Fakültesinin Maarif Vekâletine devri hakkında Kanun	3/6/1940	3	21	1436	4525
3888	Devlet Memurları Aylıklarının Tevhit ve Teadülü hakkındaki 3656 sayılı Kanuna ek Kanun	29/6/1940	3	21	1781	4548
4121	İstanbul Yüksek Mühendis Okulu ile Teknik okulunun Maarif Vekilliğine devri hakkında Kanun	26/9/1941	3	22	1566	4922
4204	Ankara Dil ve Tarih - Coğrafya Fakültesine bağlı bir «Türk İnkılâp Tarihi Enstitüsü» kurulması hakkında Kanun	22/4/1942	3	23	463	5090
4304	Meslekî ve Teknik Okullar açılması ve mevcutların büyütülmesi hakkınde Kanun	20/8/1942	3	23	1804	5189
4489	Yabancı memleketlere gönderilecek memurlar hakkında Kanun	20/9/1943	3	24	1681	5512
4492	Ankara'da bir Fen Fakültesi kurulması hakkında Kanun	22/9/1943	3	24	1686	5514
4499	İstanbul Üniversite binalarının yaptırılması hakkında Kanun	23/9/1943	3	24	1702	5515
4619	İstanbul Teknik Üniversitesi hakkında Kanun	20/7/1944	3	25	1193	5761
4635	Devlet öğretim kurumlarında çalıştırılacak yabancı profesör, öğretmen, mütehassıs ve ustalarla gelecek yıllara geçici mukaveleler akti hakkında Kanun	8/8/1944	3	25	1255	5777
4644	Devlet Memurlarının Aylıklarının Tevhit ve Tadiline dair olan 3656 sayılı Kanuna ek Kanun	12/8/1944	3	25	1270	5781
4761	Ankara Tıp Fakültesinin kurulması hakkında Kanun	27/6/1945	3	26	1203	6042
4817	1946 yılı Bütçe Kanunu	31/12/1945	—	—	—	6194

No.	Başlığı		Düstur Tertip	Cilt	Sahife	Resmî Gazete Sayı
	Devlet kitapları Döner Sermaye hakkındaki kanun ile bunun ek ve değişiklikleri:					
2133	Devlet Kitapları mütedavil sermayesi hakkında Kanun	4/4/1933	3	14	455	2370
2780	Devlet kitapları mütedavil sermayesi hakkındaki 2133 sayılı kanuna ek Kanun	19/6/1935	3	16	1406	3032
3033	Devlet kitapları mütedavil sermayesi hakkındaki 2133 sayılı kanunun 4 üncü maddesi hükmünün üç yıl uzatılması hakkında Kanun	17/6/1936	3	17	1304	3332
3577	Devlet kitapları mütedavil sermayesi hakkındaki 2133 sayılı kanunun bazı maddelerini değiştiren Kanun	7/2/1939	3	20	254	4126

Devlet Kitapları Döner Sermayesi hakkındaki kanunun 4 üncü maddesinin değiştirilmesine dair Kanun

Kanun No: 4940 *Kabul tarihi: 13/6/1946*

Madde 1 — Devlet Kitapları Döner Sermayesi hakkındaki 1/4/1933 tarihli ve 2133 sayılı kanunun 26/1/1939 tarihli ve 3577 sayılı kanunla değiştirilen 4 üncü maddesi yukadar yazılı şekilde değiştirilmiştir:

Yalnız Millî Eğitim Bakanlığınca bastırılacak okul kitaplarının giderlerine karşılık olmak üzere Devlet Kitapları Döner Sermayesi adına bu sermaye gelir ve kazançlarından kapatılmak ve 1 haziran 1946 tarihinden başlıyarak 1950 yılı sonuna kadar geçerli olmak üzere Millî Bankalarda en çok bir milyon liraya kadar cari hesaplar açtırmağa Maliye Bakanı yetkilidir.

Madde 2 — Bu kanun yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 3 — Bu kanunu Maliye ve Millî Eğitim Bakanları yürütür.

14/6/1946

DEVLET KÂĞIT VE BASIM GENEL MÜDÜRLÜĞÜNÜN SERMAYESİ HAKKINDA KANUN

Numara: 4911 Kabul tarihi: 29/V/1946
Yayım tarihi: 9/VI/1946

Madde 1 — Devlet Kâğıt ve Basım Genel Müdürlüğüne ödevli bulunduğu işleri başarmak için 20 milyon lira sermaye verilmiştir.

Bu sermaye Maliye Bakanlığı bütçelerine ihtiyaç nispetinde konacak ödenek ile tamamlanır.

Madde 2 — Devlet Kâğıt ve Basım Genel Müdürlüğünün sağlıyacağı mal ve yapacağı basım bedelleri, kâr gözetilmeksizin ortalama maliyet fiyatlarına genel giderleri karşılıyacak nispette bir pay ilâvesi suretiyle belirtilir.

Madde 3 — Devlet Kâğıt ve Basım Ge-

nel Müdürlüğünün ödevli bulunduğu işler hakkında Genel Muhasebe, Arttırma, Eksiltme ve İhale Kanunları uygulanmaz.

Her yılın bilânçosu ertesi yılın ilk dört ayı içinde Sayıştayın denetine sunulur.

Madde 4 — Bütçeye dâhil daireler bu genel menfaatlere hizmet eden dernekler, ve basım işlerini başka yerden alamaz ve yaptıramazlar.

Katma ve özel bütçeli daireler, sermayelerinin en az yarısına Devletin ortaklığı bulunan idare ve kurumlarla sermayelerinde bunların iştiraki olan kurumlar, Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası, kamu kurumları ve genel menfaatlere hizmet eden dernekler, isteklerinin yerine getirtilmesine imkân bulunduğu takdirde yapacakları bağıtlar hükümlerine göre bu Genel Müdürlüğün sağlaması ile ödevli bulunduğu işlerden faydalanabilirler.

Madde 5 — Devlet Kâğıt ve Basım Genel Müdürlüğünün aylıklı kadrolariyle Bütçe Kanununa bağlı (D) cetvelindeki çeşitli hizmetliler kadrolarının olağanüstü zamlariyle birlikte tutarlariyle bunların geçici tazminat, çocuk zammı, doğum ve ölüm tazminatı, aynî yardım ve benzer istihkakları ve emeklilik kesintisi karşılıkları her yıl toptan Hazineye yatırılarak gelir bütçesine irat kaydolunur.

Madde 6 — 713, 2540, 2918, 3684 ve 3685 sayılı kanunlarla 4644 sayılı kanunun 10 uncu maddesi kaldırılmıştır.

Geçici Madde — A) Stok yapmak için Millî Korunma Kanununda yazılı sermayeden verilen 10 milyon lira;

B) Özel kanunlarla kabul edilen kırtasiye sermayesinin ihdasından bu kanunun yürürlüğe girdiği yılın sonuna kadar genel giderler payı ile gerçek giderler arasındaki farklardan hâsıl olan paralar;

C) Bu kanunun yürürlüğe girdiği tarihe kadar özel kanunlar ile verilmiş olan kırtasiye sermayeleri;

Birinci maddede yazılı sermayeye mahsup edilir.

(A) Fıkrasında yazılı 10 milyon lira Millî Korunma sermayesinden indirilerek her yıl 1 milyon liradan aşağı olmamak üzere Maliye Bakanlığı bütçesine konulacak ödenekle kapatılır.

Madde 7 — Bu kanun yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 8 — Bu kanunu Bakanlar Kurulu yürütür.

31/V/1946

YÖNETMELİKLER:

Talim ve Terbiye Kurulu Kararı:

Karar sayısı: 325
Karar tarihi: 20/VI/1946

ÖZET: Şeker İlk Okulunun resmî ilk okullara denk sayılması h.

«Türkiye Şeker Fabrikaları Anonim Şirketi» nin Uşak'ta açtığı «Şeker İlk Okulu» nda resmî ilk okul yönetmeliği ile programının uygulandığı ve bu okulda yetişmekte olan öğrencilerin resmî ilk okullarda okumakta olanların seviyesinde bulunduğu anlaşılmış olduğundan adı geçen okulun resmî ilk okullara denk sayılması hususunun Yüksek Bakanlık Makamının onamlarına sunulmasına kararlaştı.

K. Y.

Uygundur
20/VI/1946
Millî Eğitim Bakanı
Hasan - Âli Yücel

Talim ve Terbiye Kurulu Kararı:

Karar sayısı: 326
Karar tarihi: 20/VI/1946

ÖZET: Orta okullar, liseler, ilk öğretmen okulları ile meslekî ve teknik okullar disiplin yönetmeliğinin 28 inci maddesi h.

Orta okullar, liseler, ilk öğretmen okulları ile meslekî ve teknik okullar disiplin yönetmeliğinin 28 inci maddesinin A fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:

Madde 28 — Okul içinde ve dışında millî ve insani bakımdan fazilet olarak kabul ettiğimiz iyi hareketleri ile ve derslerindeki gayret ve muvaffakıyetleriyle üstünlük gösteren öğrenci takdir olunur.

A) Ders yılı içindeki üç kanaat notu dönemlerinden her birinin sonunda okul idaresi her sınıfın öğretmenlerinden bu vasıfta beş öğrencinin isimlerini alarak disiplin kuruluna verir: ancak bu öğrencilerin hiçbir dersten beşten aşağı not almamış bulunmaları şarttır. Kurul her sınıfın en çok oy almış iki öğrencisini seçer. Ve bu suretle bütün okul için tertibedilecek listeyi müdüre verir. Müdürün onamından sonra her sınıfın iyi ve çalışkan çocuklarının adları bulundukları dersanede müdür veya müdür başyardımcısı tarafından disiplin kurulu üyelerinin önünde öğrencilere teşekkür edilerek bildirilir.

Liselerin son sınıflarında üçüncü kanaat notu yerine son sınıf bitirme imtihanındaki notlar esas tutulur.

K. Y.

Uygundur
20/VI/1946
Millî Eğitim Bakanı
Hasan - Âli Yücel

GENELGELER:

NEŞRİYAT MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı: 83/8764
20/VI/1946

1679

ÖZET: «Ağaç ve orman antolojisi» adlı eser h.

M. Ali Gökberk tarafından hazırlanan «Ağaç ve orman antolojisi» adlı eser bütün öğrenciler için faydalı görülmüştür.

İstanbul posta kutusu No. 427 den 125 kuruş fiyatla temin edilebilecek olan bu kitabın ilgililere tavsiyesini rica ederim.

Millî Eğitim Bakanı a.
B. Kadırgan

A. Ö.

T. C.
TİCARET BAKANLIĞI
YAĞ BÜROSU
Sayı: 1179
6/VI/1946

ÖZET: Yemeklik zeytinlerin satışı h.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA

I — Gemlik ve Mudanya depolarımızda mevcut yemeklik zeytinlerin satışı kararlaştırılmıştır.

Zeytinler tek tip olup, Bursa Koza Tarım Satış Kooperatifleri Birliğince gösterilecek depoda teslim toptan çıplak kilo fiyatı yalnız 60 kuruştur.

Kaplar mezkûr birlikçe bedeli mukabilinde temin olunacak ve depodan itibaren yapılacak bütün masraflar alıcıya ait olacaktır.

II — Bu satışlarla sırasiyle:

a) Resmî daire, müessese ve birliklerin,

b) Halkın ve bilhassa Değişmez ve Dar gelirlerin ve bu meyanda istihlâk kooperatiflerinin,

ihtiyaçlarının giderilmesi maksadı güdülmektedir.

Bu itibarla, resmî ihtiyaçların eksiltme yoliyle tedarikine girişilmeden önce, Bakanlığımızca tesbit edilmiş olan 60 kuruşluk fiyatla Bursa Koza Tarım Satış Kooperatifleri Birliği depolarında satışa âmade Devlet malı yemeklik zeytin bulunduğunun ilgililerce göz önünde tutulması iktiza edecektir.

Ayrıca bilhassa Değişmez ve Dar gelirlilerle halkın da bu satışlardan faydalanması ve mahallî zeytin piyasasında normal fiyatların sağlanması bakımından valilikler itimada şayan kooperatifler veya firmalar vasıtasiyle ihtiyaçlarını tesbit eden vesikalar mukabilinde bu zeytinlerden aldırtacaklar, ancak vesikanın tekabül ettiği malın il'e getirilmesiyle bizzat meşgul olacakları gibi, bunların en ucuz ve uygun şekilde müstehlike intikali keyfiyetini de, kupon mukabili tevziat sistemi hariç, muvafık görecekleri tertiplerle sağlıyacaklardır.

Bu meyanda istihlâk Kooperatiflerinin ihtiyaçlarının da aynı tertip içinde sağlanması cihetine gidilecektir.

III — Zeytinlerin satışı mevcudun müsaadesine ve talebin mahiyetine göre miktar ve teslim tarihi bakımından adı geçen Birlikçe ayarlanacaktır.

IV — Bu satışlar, illerin müracaat tarihlerine göre tanzim edilecek listedeki sıra câhilinde yapılacağından, bu ucuz satıştan faydalanabilmek üzere, ilgililerce gerekli teşebbüse vaktinde, tevessül edilmesi gerekmektedir.

Keyfiyetin bütün ilgililere bu yolda tebliğini ve gereğine göre muamele sağlanmasını rica ederim.

Yazıldığı yerler:

Bilûmum Bakanlıklara ve valiliklere yazılmıştır.

Ticaret Bakanı
R. Karadeniz

NEŞRİYAT MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı: 81/8889

24/VI/1946

ÖZET:
Yemeklik zeytinlerin satışı h.

1680

Yemeklik zeytinlerin satışı hakkında Ticaret Bakanlığından alınan 6/VI/1946 tarihli ve 1179 sayılı yazının bir örneği aynen yukarıya çıkarılmıştır.

Bilgi edinilmesini rica ederim.

A. Ö.

Millî Eğitim Bakanı a.
B. Kadırgan

T. C.
MALİYE BAKANLIĞI
MİLLÎ EMLÂK UMUM MÜDÜRLÜĞÜ
Şube: 2 Md.
Sayı: 3114 0/6135-46
Sıra No. 667

Hazineye ait gayrimenkullerin ödenmesi icabeden vergileri h.

. . . . . . Valiliğine
. . . . . . Defterdarlığına

Ek: 22/6/1943 tarihli ve 3114-0/1104-13-621 sayılı yazıya.

Hazineye ait gayrimenkullerin 1833 ve 1837 sayılı kanunlar uyarınca ödenecek vergileri için gereken ödeneğin bütün illerce Bakanlıktan yılın belirli zamanında istenmesi, işlerin sürat ve intizam bakımından lüzumlu görüldüğünden bu hususta yapılacak işlem aşağıda gösterilmiştir:

1 — Hazineye ait gayrimenkullerin ödenmesi icabeden vergileri için, her senenin ocak - şubat aylarında bir defa ödenek istenecektir.

2 — Alınan ödeneklerde bina ve arazi vergilerinin mahalli taksit şartları göz önünde bulundurularak, özel idarelere ödenecektir.

3 — Vergilerin ödenmesinde 621 sıra sayılı umumi yazı hükümlerine katiyetle riayet edileceği cihetle fuzulen tediyeye sebebiyet verenler cezalandırılacak ve fazla ödedikleri paralar ayrıca kendilerinden aranacaktır.

Bu dairede muamele ifasiyle yanlış ve fuzuli tediyelere meydan verilmemesi ve ekte gönderilen nüshaların kaymakamlık ve malmüdürlerine de gönderilmesi rica olunur.

4 — Bu genel yazı valiliklere ve defterdarlıklara gönderilmiştir.

Maliye Bakanı Y.
M. Z. Sideıman

NEŞRİYAT MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı: 84/9619

11/VI/1946

ÖZET:
Hazineye ait gayrimenkullerin ödenmesi icabeden vergileri h.

1681

Hazineye ait gayrimenkullerin ödenmesi icabeden vergileri haakkında Maliye Bakanlığı Millî Emlâk Umum Müdürlüğünden alınan 3114-0/6135-56 sayılı yazının bir örneği yukarıya çıkarılmıştır.

Bilgi edinilmesini ve gereğince iş yapılmasını rica ederim.

A. Ö.

Millî Eğitim Bakanı a.
B. Kadırgan

HABERLER:

1946—1947 ders yılından itibaren faaliyette bulunmak üzere mevcutlara ilâveten Siirt ve Ceyhan'da 1 er Erkek Orta Sanat Okulu açılmıştır.

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

ANKARA — MİLLÎ EĞİTİM BASIMEVİ